

Pályázati lehetőségek

Kis- és középvállalkozások számára

2013. május 27.



BUDAPEST FŐVÁROS XVII. KERÜLET
RÁKOSMENTE ÖNKORMÁNYZATA

1173 Budapest, Pesti út 165.; Levélcím: 1656 Budapest, Pf.:110. Tel.: +36 1 253-3527; Fax: +36 1 253-3565;
email: onkormanyzat@rakosmente.hu

Tisztelt Érdeklődő!

Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala 2007 tavaszán azzal a szándékkal hozta létre az EU Programirodát, hogy a különböző pályázati támogatások bevonásával megsokszorozza a fejlesztésre fordítható forrásokat. Az EU Programiroda eddigi tevékenységét jól jellemzi, hogy az elmúlt hat év alatt több mint 6 milliárd forintnyi támogatást sikerült elnyerni és ezzel Budapest legsikeresebben pályázó kerülete lettünk.

A pályázatok elkészítése során rengeteg intézménnyel, szervezettel alakítottunk ki jó együttműködést, melyet irodánk új eszközök bevezetésével és korábbi jó gyakorlatok újbóli életre hívásával kíván intenzívebbé tenni. Ennek érdekében – a „szolgáltató hivatal” szellemiségében – törekszünk rá, hogy a kerületi lakosoknak és szervezeteknek, intézményeknek minden segítséget megadjunk Rákosmente fejlesztéséhez.

Az EU Programiroda a kis-és középvállalkozások eddigi pályázati tevékenységét **havi rendszerességgel megjelenő, tematikus pályázati hírlevéllel kívánja segíteni**. A hírlevélben a leginkább keresett témájú, hazai és nemzetközi pályázati felhívásokat olyan formában gyűjtjük csokorba, mely kiindulópontként szolgálhat a pályázni kívánók számára.

A hírlevelet **havi rendszerességgel kívánjuk közzé tenni e-mailen**, valamint **az önkormányzat honlapján**, a www.rakosmente.hu oldalon, az „EU pályázatok” menüpont alatt.

Amennyiben olyan pályázatot talál, ami nem szerepel a hírlevélben, kérjük jelezze felénk, hogy közzé tehessek!

Eredményes forrásszerzést kívánunk!

EU Programiroda munkatársai

Elérhetőségünk

Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente
Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
1173 Budapest, Pesti út 165. I.em. 115 szoba.
Telefon: +36 1 253-3518
www.rakosmente.hu

Tartalomjegyzék

I. Aktuális pályázatok, díjak	4
I. 1. Szervezetfejlesztés, vezetési hatékonyság javítása, stratégiai tervezés	4
I. 2. Fogyasztóbarát Vállalkozás.....	10
I. 3 Pályázat ingyenes hordozható számítógépekre/laptopokra – 2013 (ÚJ).....	12
I. 4 2013. évre szóló PÁLYÁZATI FELHÍVÁS álláskeresők vállalkozóvá válását elősegítő támogatásra (ÚJ).....	13
I. 5 Autista és megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának elősegítése (ÚJ)	20
I. 6 Tranzitfoglalkoztatás az építőiparban (ÚJ)	28
I.7 Díj az Európai Vállalkozások Ösztönzésére (ÚJ)	35
II. Tanácsadás, együttműködés, támogatás	37
II. 1. Vállalati tanácsadás	37
III. Egyéb pénzügyi lehetőségek	38
III. 1. Kis- és középvállalkozások finanszírozása fejlesztési tőkebefektetéssel (Kvfp Zrt.).....	38
III. 2 Minimálbér-emelési támogatás pályázat munkáltatóknak	40
III. 3 Első munkahely garancia munkaerő-piaci program	44
IV. Hitel lehetőségek.....	45
IV. 1. Széchenyi Kártya Folyószámlahitel	45
IV. 2. Széchenyi Forgóeszközhitel	46
IV. 3. Széchenyi Beruházási Hitel	47
IV. 4. Széchenyi Támogatást Megelőlegező Hitel	48
IV. 5. Széchenyi Önerő Kiegészítő Hitel.....	49
IV. 6. MFB Kisvállalkozói Hitel	50
IV. 7. Budapest Kisvállalkozói Hitel Program	53
IV. 8. Mikrohitel Program tájékoztató.....	56
IV. 9. Dupla Expressz Hitel Kisvállalkozásoknak.....	59
IV. 10 Széchenyi Tőkebefektetési Alap	60

A pályázati felhívásokban piros színnel szedtük a pályázat benyújtási határidejét, kék színnel a lehetséges pályázók körét és zöld színnel jelöltük az új pályázatok címét, melyeket előző hírlevelünkben még nem olvashattak.

I. Aktuális pályázatok, díjak

I. 1. Szervezetfejlesztés, vezetési hatékonyság javítása, stratégiai tervezés

Mikro-, kis-, középvállalkozások és nagyvállalatok számára, szervezetfejlesztés, vezetési hatékonyság javítása, stratégiai tervezés, humánerőforrás rendszerek és eljárások fejlesztése, új folyamatok-, szolgáltatások fejlesztése, működtetése, fizikai és szellemi állomány kompetenciafejlesztése, tréningek kedvezményes igénybevételével pályázathoz.

NETH-1.1.2

1. A pályázat célja:

- A hazai mikro-, kis-, középvállalkozások, és nagyvállalatok jövedelemtermelő képességének erősítése, a munkaerő versenyképességének, az alkalmazottak foglalkoztathatóságának, munkahelyi készségeinek és kompetenciáinak javítása, melyek révén növelhető a vállalkozás versenyképessége.
- A pályázat további célja, hogy olyan vállalkozások is hozzájussanak a támogatásokhoz, amelyeknek erre - méretükből és szűkös erőforrásaikból adódóan korábban nem volt lehetőségük, és így a képzések révén kialakuljanak a tudatos emberi erőforrás gazdálkodás alapjai.
- Jelen pályázat keretében azon vállalkozások fejlesztési projektjeit kívánjuk támogatni, amelyek munkavállalóik tudásának, készségeinek, képességeinek fejlesztéséhez szeretnének támogatást igénybe venni. A konstrukció a vezetői hatékonyság növelését is kitűzi célul, a belső folyamatok hatékonyságának, az új szolgáltatások és azok minőségének javítását, a hatékony tudásmenedzsment érdekében a különböző vállalatirányítási és egyéb üzleti (vezetői döntéstámogató és információs, elektronikus iratkezelési, ellátási és ügyfélkapcsolati) rendszerek, megoldások kiépítését, összehangolását, és az ehhez kapcsolódó szervezetfejlesztést és az üzleti folyamatok újra- és megszervezését.

2. A támogatható pályázatok száma:

A támogatott pályázatok száma várhatóan: 40-50 db

3. Pályázók köre:

- **Korlátolt felelősségű társaság (KSH 113)**
- **Részvénytársaság (KSH 114)**
- **Takarék és hitelszövetkezet (KSH 122)**
- **Mezőgazdasági szövetkezet (KSH 124)**
- **Egyéb máshová nem sorolt jogi személyiségű vállalkozás (KSH 139)**
- **Betéti társaság (KSH 212)**
- **Közkereseti társaság (KSH 211)**
- **Egyéni cég (KSH 213)**
- **Máshova nem sorolt, jogi személyiség nélküli vállalkozás (KSH 229)**
- **Egyéni vállalkozói nyilvántartásban szereplő egyéni vállalkozó (KSH 231)**

Egy szervezet több témában is nyújthat be pályázatot.

4. A támogatás benyújtásának feltételei:

A támogatási kérelem benyújtásának időpontjában a támogatást igénylő nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban. Amennyiben a támogatást igénylő ellen jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás, jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban

meghatározott eljárás indul a támogatási kérelem elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés megszűnésének időpontjáig, annak tényét a támogatást igénylőnek azonnal be kell jelenteni.

A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha a támogatást igénylő szervezet helyzetében változás áll be, illetve a pályázati célok megvalósítását akadályozó bármely esemény következik be, úgy támogatást igénylőnek a közreműködő szervezetet haladéktalanul értesítenie kell.

A támogatói okirat kiadására vonatkozó kizáró okok:

Aki ellen csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban; aki a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett.

6. Célcsoport:

A képzéseken kizárólag a pályázatot benyújtani jogosult vállalkozás munkavállalói, a segítő családtag, tulajdonosai, és vezető tisztségviselői vehetnek részt.

7. Támogatható tevékenységek köre:

A pályázati kiírás keretében kizárólag az alábbi képzéstípusok megvalósítására igényelhető támogatás:

Vezetői hatékonyság javítása, szervezeti kultúraváltás-, fejlesztés, humánerőforrás fejlesztés, a vállalkozás működésével kapcsolatos képzések, minden olyan ismeret-, kompetenciafejlesztésre irányuló képzés, mely a vállalkozás fejlesztését vagy a munkavállaló magasabb szintű munkavégzését eredményezi.

Vezetői hatékonyság javítása

- Stratégiai tervezés
- TQM/ EFQM alapú vezetési rendszer
- Irányítási rendszerfejlesztés
- Vezetési feladatok IT támogatással
- Működési hatékonyságnövelés
- Projektmenedzsment
- Változásmenedzsment
- Döntési tréning
- Eladási vezetők továbbképzése
- Önmenedzselés, időgazdálkodás
- Csoportvezetés, motiválás
- Prezentációs, moderációs technikák, retorika és hatásos fellépés

Szervezeti kultúraváltás, fejlesztés

- Szervezetfejlesztés
- Lean manufacturing & Lean office
- Lean menedzsment rendszer
- Minőségtervezés
- Minőségfejlesztés
- Folyamat management

Humánerőforrás fejlesztés

- Vezetői, dolgozói minősítés
- Munkakör-értékelés
- Munkaerő-ellátás racionalizálása
- Munkakör-értékelés alapú teljesítményértékelés
- Elégedettségmérés
- Teljesítménymenedzsment
- Motivációs rendszer fejlesztése

Vállalkozás működésével kapcsolatos képzések

- Professzionális értékesítés
- Ügyfélszolgálati munkatársak képzése
- Ügyfélorientált ügyfélszolgálat
- Konfliktuskezelés
- Stresszkezelés
- Önmenedzselés, időgazdálkodás
- Önismeret, partnerismeret, tárgyalástechnika
- Vevőközpontú üzleti kommunikáció
- Tárgyalási készségek fejlesztése
- Csapatépítés, belső együttműködés

8. Képzési tervhez kapcsolódó elvárások:

A kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a támogatás felhasználásának, illetve a projekt megvalósulásának ellenőrzését lehetővé teszi a megvalósulás helyszínén.

A képzési terv módosítása esetén a kedvezményezett köteles a módosított képzési tervet papír alapon a közreműködő szervezet részére haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül megküldeni.

9. A projekt fizikai befejezésének és a projekt megvalósításának végső határideje

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük fizikailag befejezettnek, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült a pályázati kiírásban meghatározott feltételek mellett. A projekt fizikai befejezésének a projekt utolsó tevékenységének fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt akkor valósult meg, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült és a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént. A projekt megvalósítását a pályázó annak megkezdésétől számítva minimum 5 és maximum 20 hónapra tervezheti, amely tartalmazza a számlák kifizetési határidejét is.

A projekt megvalósításának (támogatott tevékenység teljesült és a számlák kifizetése a kedvezményezett részéről megtörtént) végső dátuma a projekt fizikai befejezését követő maximum 30. nap, azaz a projekt fizikai befejezésének a megvalósítás végdátumát megelőző 30. napig meg kell történnie. (Tehát például egy 3 hónapos projekt esetén a fizikai teljesítésre 2 hónap, a számlák kiegyenlítésére pedig további 30 nap áll rendelkezésre.)

A pályázó fenntartási jelentés benyújtására nem kötelezett, a pályázónak azonban a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább 2015. december 31-ig azokat megőriznie.

10. A támogatás mértéke:

A projekt elszámolható összes költségének legfeljebb 50%-a.

11. Támogatás összege

A jelen pályázat keretében igényelhető támogatás összege maximum 10 millió Ft.

12. Az önrész összetétele

A pályázónak az igényelt támogatáson kívül önrésszel is hozzá kell járulnia a projekt megvalósításához, amelyet a projekt költségvetésének tervezésekor is figyelembe kell vennie.

A pályázónak a támogatói okirat kiállításakor a projekt támogatási intenzitásának megfelelő önrésszel kell rendelkeznie. A végrehajtás során a pályázó a benyújtott elszámolások alapján a támogatás intenzitás arányában igényelheti a támogatást, így az önerő elszámolása pénzbeni önerőként történik.

13. Az önrész meglétének igazolása

A forrás igazolására kizárólag a pályázó nevére kiállított, 30 napnál nem régebbi bankszámlakivonat vagy banki igazolás fogadható el. Amennyiben a számlapénz rendelkezésre állását több bankszámlakivonattal vagy banki igazolással kívánja igazolni egy hitelintézetnél

vezetett több számláról vagy több hitelintézetnél vezetett számlákról, akkor a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia.

14. Előleg igénylése

Előleg jelen pályázatban nem igényelhető.

15. A pályázati kiírás felfüggesztése és megszüntetése:

Amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a pályázati kiíró, a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a pályázatot lezárhatja.

Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően, a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni, és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

16. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati adatlapon, a pályázati kiírásban meghatározottak szerint adható be.

A projekt adatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható, továbbá hiánytalanul, minden kérdésre választ adva, minden mezőt ki kell tölteni, a hivatalos képviselő által az aláírási címpéldányban feltüntetett módon aláírva kell benyújtani.

A pályázatot ajánlott levélként az alábbi címre kell postán feladni:

Net Humán Alapítvány

4024 Debrecen, Szent Anna u. 29.

A pályázatok benyújtása 2012. szeptember 15-től lehetséges. A pályázatok benyújtása és elbírálása folyamatos.

A benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

Felhívjuk a figyelmet, hogy:

A projekt adatlap kitöltésekor ügyelni kell a projekt adatlap lapjain, ill. jelen útmutatóban meghatározott tartalmi és terjedelmi követelmények pontos betartására.

A projekt adatlapot hiánytalanul, az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.

17. Iktatás, Pótlás

A beérkezett pályázatok iktatásra kerülnek.

Az iktatás során a következő, a projektgazda és a projekt azonosításához, valamint a kapcsolattartáshoz szükséges alapadatok rögzítésére kerül sor:

- a) a pályázó neve,
- b) a pályázó adószáma,
- c) a pályázó címe,
- d) a pályázó elérhetőségei, e-mail címe,
- e) a pályázó megnevezése,
- f) a benyújtás dátuma,
- g) a beérkezés dátuma,
- h) az iktatás dátuma,
- i) ragszám.

Ha a küldemény sérülten érkezik és a pályázati anyagok emiatt hiányosak, a pályázót legfeljebb egy alkalommal, legfeljebb 8 napos határidő kitűzésével fel kell hívni a sérült részek pótlására.

18. Befogadás

A beérkezést követően a közreműködő szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e pályázati kiírásnak.

A pályázat a benyújtási határidőn belül került benyújtásra.

Az igényelt támogatás összege, nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget és az igényelt támogatási arány nem haladja meg a kiírásban megjelölt maximális támogatási

intenzitást. A támogatást igénylő a pályázati felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik: a pályázó jogi formája a KSH kódnak megfelelő.

Ha a pályázat a fenti feltételeknek nem felel meg, a közreműködő szervezet hiánypótlási felhívás nélkül elutasítja a pályázatot, és erről, az indokok megjelölésével, a pályázat beérkezésétől számított 15 napon belül, levélben tájékoztatja a pályázót.

Befogadási kritériumok vonatkozásában hiánypótlásra lehetőség nincs.

Jelen pályázati konstrukcióban a projektjavaslat elutasítása esetén a benyújtási határidőn belül lehetőség van új pályázat benyújtására.

Ha a pályázat megfelel a felhívásban meghatározott befogadási és jogosultsági kritériumoknak, a pályázat kiírója azt befogadja. A befogadásról a pályázat beérkezésétől számított 5 napon belül írásban tájékoztatja a pályázót. Felhívjuk a figyelmet, hogy a befogadás kizárólag a befogadási feltételeknek való megfelelést jelenti, de nem jelenti a támogatás megítélését.

19. Projekt kiválasztási szempontoknak vizsgálata

Amennyiben a fentiekben ("Befogadás") felsorolt feltételek adott pályázat vonatkozásában maradéktalanul teljesülnek, a kiíró dönt a pályázat támogathatóságáról.

20. A hiánypótlás rendje

Ha a befogadást követően a támogatást igénylő által benyújtott pályázat nem felel meg, vagy nem állapítható meg egyértelműen, hogy megfelel-e a pályázati kiírásnak, akkor, egyszeri alkalommal megfelelő, legalább 5, de legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével hiánypótlásra szólítja. A hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő meghosszabbítására nincsen lehetőség.

A hiánypótlásról a pályázót tértivevényes levélben, értesítjük.

A hiánypótlásban megadott határidőben a támogatást igénylőnek és a közreműködő szervezetnek lehetősége van mind írásban, mind szóban egyeztetni a hiánypótláshoz szükséges kérdésekben.

A hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő a hiánypótlási felszólítás kézhezvételét követő napon veszi kezdetét.

Ha a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, úgy a hibás, hiányos támogatási kérelem nem támogatható.

Ha a hiánypótlást a megadott határidőn belül a pályázó nem, vagy nem teljes körűen teljesíti, ezért így nem állapítható meg, hogy a pályázat maradéktalanul eleget tesz-e a kiválasztási kritériumoknak, a pályázat elutasításra kerül.

Az elmulasztott határidő vonatkozásában igazolásnak nincs helye.

21. Döntés

Amennyiben a támogatási igény megfelel a jelen kiírásban meghatározott szempontoknak a rendelkezésre álló keret erejéig a pályázat kiíró a pályázatok benyújtási sorrendjében dönt a pályázat támogatásáról.

A döntésről a pályázót, a döntés meghozatalától számított 15 napon belül a postai úton értesítjük.

22. A támogatói szerződés

A döntést követően támogatói szerződés készül, melyet postai kap meg pályázó. A támogatói szerződést 8 napon belül hivatalosan aláírva kérjük pályázatkiró címére visszaküldeni.

22. A támogatói okirat módosítása

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatói okirat módosítása csak kivételesen indokolt esetben, olyan célból és tartalommal lehetséges, amely a projekt eredeti célkitűzését nem változtatja meg.

A kedvezményezett köteles a támogatói okiratban foglalt feltételeknek megfelelően végrehajtani a projektet. Amennyiben a kedvezményezett nem a feltételeknek megfelelően jár el, a támogató jogosult a finanszírozás felfüggesztésére, a támogatás csökkentésére, visszavonására, a támogatásból már kifizetett összegek teljes vagy részleges visszafizetésének kezdeményezésére, a szerződéstől való elállásra.

23. Ellenőrzések

A támogatási igény jogosultságát és támogatási összeg pályázati kiírás szerinti felhasználását kiíró ellenőrizheti. Az ellenőrzés időpontját előzetesen írásban közli.

A kedvezményezett köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

24. Kifogás

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül, de legfeljebb a kifogásolt intézkedéstől számított 60 napon belül egy alkalommal, az indokok megjelölésével van lehetőség. A kifogást a pályázat kiíró címére kell küldeni.

A Net Humán Alapítvány elérhetőségei:

4024 Debrecen, Szent Anna u. 29.

<http://www.partnerinfo.tv/net-human>

nethuman@sikerfilm.hu



[Pályázati árak.pdf](#) [Projekt adatlap.doc](#)

I. 2. Fogyasztóbarát Vállalkozás

A Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság pályázatot ír ki Fogyasztóbarát Vállalkozás tanúsítás elnyerésére. A "Fogyasztóbarát" Tanúsítási Rendszer célja, hogy:

- a vállalkozások közül kiemelve és a fogyasztók figyelmébe ajánlja a jogkövető magatartáson túli eszközökkel a fogyasztók bizalmát és elégedettségét növelő és fenntartó cégeket,
- a megfogalmazott kritériumok nyilvánosságra hozatalán és az eredmények kihirdetésén keresztül növelje a fogyasztói tudatosságot és a fogyasztói kultúrát, valamint
- ösztönözze a vállalkozásokat a fogyasztók bizalmát és elégedettségét fokozó tevékenység végzésére, innovatív ötletek és megoldások kidolgozására, a fogyasztói kultúra és tájékozottság növelésére.

A tanúsítás odaítélése pályázati rendszerben működik, a sikeresnek minősített vállalkozás jogosultságot szerez a "Fogyasztóbarát" védjegy viselésére.

A pályázatban részt vehet valamennyi kiskereskedelmi és vendéglátó tevékenységet végző vállalkozás, amely megfelel a pályázati feltételeknek, és ezeket a pályázati dokumentációban igazolta. Megfelelő érdeklődés esetén a pályázat a későbbiekben más ágazatokra is kiterjeszhető lesz.

A pályázat benyújtásának határideje: folyamatos. Az elbírálás eredményeképpen a díjak odaítélésének első időpontja: 2012. szeptember. A pályázat benyújtása nem jár díjfizetési kötelezettséggel.

A pályázat benyújtására folyamatosan van lehetőség. A Testület évente egy alkalommal hirdet pályázatot, az adott naptári év március hónapjában. A pályázat benyújtásához mellékelni kell:

- a pályázó cég bemutatását, illetve a jogszabályoknak megfelelő működést igazoló dokumentumokat (működési, szakhatósági engedélyek, stb.),
- a tanúsítás minimumfeltételeinek való megfelelést igazoló - és a vállalkozás számára rendelkezésre álló - igazolásokat,
- a pályázat tartalmát és részletes leírását, illetve annak bemutatását, hogy a pályázat alapjául szolgáló tevékenység hogyan elégíti ki a pályázat céljainak való megfelelést.

A pályázat benyújtása elektronikus formában és papír alapon is történhet. Az elektronikus alapon történő pályázatot a palyazat@nfh.hu e-mail címre kell megküldeni, postai úton pedig az NFH központi címére (1088 Budapest, József krt. 6.) kell eljuttatni. Pályázni az alábbi fő témakörökben lehet:

1. Fogyasztóbarát ügyfélszolgálat, 2. Fogyasztói tudatosságot ösztönző tájékoztató rendszer, 3. Hazai elkötelezettségű vállalkozás, 4. A kiemelt figyelmet igénylő fogyasztók védelmét és segítségét szolgáló rendszer, 5. Fenntartható fogyasztás, társadalmi felelősségvállalás

A felsorolt pályázati lehetőségek nem jelentenek kizárólagosságot, a vállalkozások egyéb olyan innovatív megoldásokat, folyamatokat és eredményeket is bemutathatnak, amelyekről úgy vélik, megfelelnek a fogyasztóbarát jelző használatára vonatkozó általános kritériumoknak, azaz az alapvető, a fogyasztói elégedettséget, tudatosságot és/vagy kultúrát növelő célkitűzéseknek.

Pályázni nem csak már hosszabb ideje működtetett rendszerek bemutatásával lehet, hanem a pályázatban való sikeres részvétel érdekében bevezetni kívánt új elképzelésekkel is, ez esetben azonban a pályázó vállalja az elbírálás idejére már folyamatba helyezett rendszer, hatóság általi megtekintésének és ellenőrzésének lehetőségét.

Az idei évtől kezdődően a pályázatot a hatóság egy évben egy alkalommal írja ki, az odaítélt minősítést a vállalkozás 2 évig viselheti. Jogszabálysértés, illetőleg a pályázatban megfogalmazottakkal ellentétes tevékenység esetén a tanúsítás visszavonható.

A megfogalmazott célok alapján a minősítés odaítélésének minimumfeltételei, a tanúsítás alapvető követelményei a következők:

- a "Fogyasztóbarát" Minősítés Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) Mellékletében felsorolt, a vállalkozás működését érintő jogszabályi rendelkezéseknek való megfelelés, amelyet a hatóság a pályázat benyújtását követően ellenőrizni jogosult;
 - a vállalkozás a békéltető testületnél általános alávetési nyilatkozatot tett.
- <http://www.nfh.hu>

I. 3 Pályázat ingyenes hordozható számítógépekre/laptopokra – 2013 (ÚJ)

A Net-Tender Kft. (1164 Budapest, Cinke utca 2-4.) pályázati felhívást hirdet ingyenes hordozható számítógépekre/laptopokra [magánszemélyek és vállalkozások](#) számítástechnikai háttérének fejlesztésének céljából.

A számítógépek/laptopok újak, Asus típusúak, változó hardveres felszereltségűek. Teljes konfigurációban kerülnek átadásra, mely a gyári kiegészítőkön kívül egy hordozótáskát és egy egeret foglal magába.

Az számítógépeken/laptopokon a gyártó által telepített operációs rendszer fut (Ubuntu/free DOS). Az eszközökre 1 év gyártói garancia érvényes. (2013 márciusától számítva)

Egy jelentkező az eszközökből maximum 1 db-ot pályázhat meg.

A pályázatról részletesebben az alábbi oldalon olvashat: <http://uniospalyazat.eu>

A pályázat postára adási határideje: 2013. július 12.

I. 4 2013. évre szóló PÁLYÁZATI FELHÍVÁS álláskeresőkké vállalkozóvá válását elősegítő támogatásra (ÚJ)

Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központ (továbbiakban: BFKHMK) a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 17. §-a (továbbiakban: Ft.) és a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet 10. §-a szabályozása alapján pályázatot hirdet álláskeresőkké vállalkozóvá válását elősegítő támogatásokra.

A pályázat célja

Azon álláskeresőkké, illetve rehabilitációs ellátásban részesülő személyek támogatása, akik önmaguk foglalkoztatását egyéni vállalkozás keretében, gazdasági társaság - a társaság tevékenységében személyesen közreműködő - tagjaként, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. §-a 18. pontjában meghatározott mezőgazdasági őstermelőként oldják meg.

A vállalkozóvá válást elősegítő támogatás formái:

- a) Legfeljebb 2 000 000 Ft-ig terjedő, vissza nem térítendő tőkejuttatás.
- b) Legfeljebb 6 hónap időtartamra, havonta a kötelező legkisebb munkabér összegéig terjedő támogatás.
- c) Vállalkozási tevékenység folytatásához és megkezdéséhez szükséges tanácsadás költségei, legfeljebb 50 000 Ft értékben.

Az a), b) és c) pontban meghatározott támogatási formák - pályázati eljárás alapján - együttesen és külön-külön is nyújthatók.

Már működő gazdasági társasághoz való csatlakozás esetén a b) pontban meghatározott támogatási forma nem igényelhető.

A támogatás forrása:

A Nemzeti Foglalkoztatási Alap Foglalkoztatási Alaprész decentralizált, a BFKHMK által e célra elkülönített 50 000 000 Ft kerete.

a.) Tőkejuttatás támogatása

1. A támogatás igénybevételének feltételei:

1.1. A pályázaton részt vehet az az álláskereső, aki a pályázat benyújtásakor legalább három hónapja Budapest Főváros Kormányhivatala valamelyik kerületi munkaügyi kirendeltsége által nyilvántartott álláskereső vagy rehabilitációs ellátásban részesül, és

1.2. aki munkaviszonyon kívüli tevékenységgel gondoskodik önmaga foglalkoztatásáról az alábbi formák valamelyikében:

a) egyéni vállalkozás keretében,

b) új induló társas vállalkozás keretében, a társaság tevékenységében személyesen közreműködő tagjaként (társasági szerződés rendelkezése vagy a többi taggal való külön megállapodás alapján),

c) már működő társas vállalkozáshoz való csatlakozással, a társaság tevékenységében személyesen közreműködő tagként. Ebben az esetben feltétel, hogy a társaság

- 2012. január 1-je előtt került megalapításra, és

- a 2012. évi pénzügyi évét nem veszteséggel zárta, és

- nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási, illetve adósságrendezési eljárás alatt, és

- nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, és

- rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek megfelelő, és

- a munkabérek nettó értékének megőrzéséhez szükséges munkabéremelés 2012. évi elvárt

mértékéről és a béren kívüli juttatás ennek keretében figyelembe vehető mértékéről szóló 299/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet alapján az elvárt béremelést valamennyi folyamatosan foglalkoztatott

munkavállalója vonatkozásában végrehajtotta.

d) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. §-a 18. pontjában meghatározott mezőgazdasági őstermelőként oldja meg. (Az őstermelői tevékenység adószám birtokában gyakorolható, mely a lakóhely szerinti illetékes adóigazgatóságtól igényelhető.)

1.3. rendelkezik a vállalkozás pénzügyi és piaci megalapozottságát bemutató/alátámasztó legalább 3 éves üzleti tervvel, és

1.4. rendelkezik a vállalkozás indításához - a beruházás költségének legalább 20 százalékát elérő - saját forrással. Nem tekinthető saját forrásnak az államháztartás alrendszeriből kapott más támogatás, vagy felvett banki hitel;

1.5. rendelkezik az esetleges kötelezettségszegés miatt történő visszafizetése esetére anyagi biztosítékkal, a vállalkozói bankszámlájára azonnali beszedési megbízást engedélyez;

1.6. vállalja, hogy fenntartja vállalkozását és gondoskodik önmaga foglalkoztatásáról a hatósági szerződés megkötését követő legalább 3 évig;

1.7. a támogató döntés közlését követő 30 napon belül hatósági szerződést köt a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltségével

1.8. legkésőbb a hatósági szerződés megkötéséig csatolja a vállalkozás alapítására vonatkozó és a tevékenység megkezdéséhez szükséges dokumentumokat (pl. egyéni vállalkozói igazolvány vagy igazolás egyéni vállalkozó nyilvántartásba vételéről, mezőgazdasági őstermelői igazolvány és annak betétlapja, gazdasági társaság esetén a társaságot bejegyző cégbírósági végzés/módosítás, vállalkozói bankszámla szerződés, szakhatósági engedélyek, közjegyzői befogadó nyilatkozat stb.);

1.9. vállalja, hogy a hatósági szerződésben meghatározott időpontig a beruházást megvalósítja, a költségekkel elszámol, illetve tevékenységét megkezdi;

1.10. vállalja, hogy a BFKHMK felhívására a pályázat érdemi elbírálásához - a 1. számú mellékletben előírt kötelező mellékleteken túl - egyéb iratot is (pl. előzetes elvi szakhatósági engedélyek, szándéknyilatkozatok, bérleti előszerződés, adásvételi előszerződés) becsatol;

1.11. vállalja, hogy a hatósági szerződésben foglaltakkal kapcsolatos bármilyen változást a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltségére a változás bekövetkeztétől számított 5 napon belül bejelenti, továbbá tudomásul veszi, hogy tevékenységét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizhetik;

1.12. vállalja, hogy gazdasági társaság tagjaként (pl. kft., kkt., bt.) jogszabály vagy társasági szerződésben foglaltak alapján a társaság tevékenységi körében személyesen közreműködik. Ez a munkavégzés nem lehet munkaviszony, kizárólag tagi jogviszony alapján valósulhat meg.

2. A támogatás formája és mértéke:

a) Legfeljebb 2 millió forint vissza nem térítendő tőkejuttatás, amely nem haladhatja meg az összes beruházási költség nettó értékének 80%-át, vagy az általános forgalmi adót (áfa) is tartalmazó érték 80%-át, amennyiben a támogatottnak a támogatásból finanszírozott beszerzése kapcsán áfa levonási joga nincs. A BFKH kerületi munkaügyi kirendeltsége kisebb összegű támogatást is megítélhet. (Pályázónak az áfa levonási jogosultságára vonatkozóan a pályázatában nyilatkoznia kell!)

A beruházást (egyéni vállalkozó, mezőgazdasági őstermelő és gazdasági társaságot alapítók esetén) a pályázat benyújtásának napját követő naptól a pályázó saját kockázatára megkezdheti, azonban a támogatás oda nem ítélése, vagy csökkentett mértékben való odaítélése esetén kártérítési igénnyel a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltségéhez nem fordulhat! Már működő gazdasági társasághoz csatlakozók csak a döntési értesítő napján kezdenek meg tevékenységüket és beruházásukat!

A BFKH kerületi munkaügyi kirendeltsége az igényeltől kisebb összegű támogatást is megítélhet, ezért ilyen esetekre tekintettel a pályázónak a benyújtott pályázatában nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy amennyiben az általa kért támogatási összegnél alacsonyabb támogatási összeg kerül megállapításra és nem vállalja a megvalósításhoz szükséges pénzügyi fedezet különbözetének pótlását, vagy üzleti tervének a rendelkezésre álló összegnek figyelembe vételével történő átdolgozását, úgy tudomásul veszi, hogy pályázata elutasításra kerül. Abban az esetben, ha a pályázó nyilatkozatot/nyilatkozatokat nem tesz, pályázata automatikusan elutasításra kerül.

3. A támogatás az alábbi tételekre igényelhető:

3.1 Egyéni vállalkozó, mezőgazdasági őstermelő vagy új gazdasági társaság alapítása esetén:

a) Vagyoni értékű jogok (ingatlanhoz kapcsolódó, de nem tulajdonból származó jogok megvásárlása)

- tartós földhasználat,
- bérleti díj (legfeljebb fél évre).

b) Immateriális javak (a beruházás költségének legfeljebb 25%-a fordítható erre a célra)

- szoftver-termékek (kizárólag a vállalkozással összefüggő program és adatfeldolgozási dokumentáció).

c) Ingatlanok (a vállalkozás beindításához szükséges, megfelelő felépítménnyel rendelkező ingatlan, a benne lévő használt berendezési tárgyak nélkül)

- épület, egyéb építmény (pl. műhely, üzlet, iroda),
- földterület, erdő, ültetvény,(mezőgazdasági művelésre alkalmas).

Hozzá tartozók (a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 172. - h) pontja szerint: az egyeneságbeli rokon és annak házastársa, örökbe fogadó és a nevelőszülő, az örökbe fogadott és a nevelt gyermek, a testvér, a házastárs, az élettárs, a házastársnak, az élettársnak egyeneságbeli rokona, testvére és a testvér házastársa) közötti ingatlanvásárlást a munkaügyi központ nem támogat!

d) Gépek, berendezések, járművek (a vállalkozási tevékenységet tartósan (legalább 1 éven túl) és közvetlenül, vagy közvetetten szolgáló)

- gépek,
- számítástechnikai eszközök,
- műszaki berendezések, felszerelések,
- irodai berendezések, felszerelések,
- személygépjármű (ha a vállalkozás profilja személyszállítás vagy gépjárművezetői oktatás),
- haszon és mezőgazdasági haszongépjárművek,
- tenyészállatok (őstermelő esetén).

e) Egyéb költségek (a beruházás költségének legfeljebb 20%-a fordítható erre a célra)

- fogyóeszköz (legfeljebb 100 ezer Ft-ig),
- indulókészlet vásárlása.

f) A vállalkozás profiljához illeszkedő építési, bővítési, felújítási, korszerűsítési, átalakítási beruházás.

3.2 Már működő gazdasági társasághoz történő csatlakozás esetén

- üzletrész vásárlásra

4. Nem támogatott vállalkozások/tevékenységek:

a) piaci és mozgó árusítás,

b) használt cikk (cipő, ruha, műszaki áru) kereskedelem,

c) egyszerű vállalkozások pl. vagyon- és biztonsági őr, pénzügyi- biztosítási tanácsadó, befektetési tanácsadó,

d) ügynöki tevékenység.

5. A támogatás folyósítása

A támogatás a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltségével kötött hatósági szerződés aláírása után - , a vállalkozói bankszámlájára azonnali beszedési megbízás engedélyezését követően - az alábbiak szerint kerül folyósításra:

- A támogatás összege a bemutatott eredeti dokumentumok (eszközvásárlás esetén: a kiegyenlített, benyújtott számla vagy adás-vételi szerződés; társas vállalkozáshoz való csatlakozás esetén: a módosított létesítő okirat, cégbírósi végzés), valamint a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok

(banki terhelési értesítés, vagy banki igazolás az átutalásról, vagy kiadási pénztárbizonylat) alapján, a hatósági szerződésben meghatározott támogatási mértékben a Magyar Államkincstáron keresztül kerül utalásra a támogatott vállalkozói bankszámlájára.

- A támogatás folyósításához a pályázat benyújtását követő naptól a hatósági szerződésben meghatározott "a beszerzés befejezésének végső időpontja"-ig, de legkésőbb 2013. november 30. napjáig kiállított eredeti bizonylatok fogadhatóak el.

A szerződésszegés jogkövetkezményei

Ha a támogatott a hatósági szerződésben foglaltakat megszegi, nem vagy csak részben teljesíti, a támogatást a visszakövetelés időpontjában hatályos, a kötelezettségszegés napjától a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának napjáig a Ket. 132. - (2) bekezdése szerint kiszámított késedelmi pótlékkal növelt összegben kell visszafizetni.

Amennyiben a kötelezett visszafizetési kötelezettségének a visszakövetelésről rendelkező határozatban megjelölt határidőig nem tesz eleget, e határidő elmulasztásának napjától a befizetés napjáig a támogatás összegének alapulvételével kiszámított késedelmi pótlékot is köteles fizetni. Ha a támogatott nem tesz eleget a hatósági szerződésben rögzített tájékoztatási kötelezettségének, illetve akadályozza az ellenőrzést, a Ket. 61. §-a szerint eljárási bírsággal sújtható.

A pályázat benyújtásának határideje, módja: 2013. június 10-től-2013. július 12-ig és 2013. szeptember 09-től-2013. október 11-ig.

A pályázatokat személyesen vagy postai úton lehet benyújtani, a pályázó lakcíme szerinti, illetékes munkaügyi kirendeltségre. A munkaügyi kirendeltségek címe a <http://www.fovaros.munka.hu> honlapon található.

A pályázatokat az erre a célra rendszeresített "Pályázati űrlap"-on annak kötelező mellékleteivel, valamint nyilatkozataival kell benyújtani, 1 eredeti példányban.

A pályázat elbírálásának módja, határideje:

A pályázatok elbírálásáról a BFKH illetékes kerületi munkaügyi kirendeltségének vezetője - szakértői véleményezés alapján - mérlegelési jogkörben, a pályázati ciklus lezárását követő naptól számított 45 naptári napon belül dönt.

A kirendeltség a döntésről szóló értesítés átvételétől számított 30 naptári napon belül hatósági szerződést köt a támogatottal, mely az elnyert támogatás felhasználásának részletes feltételeit (jogokat és kötelezettségeket) tartalmazza.

Amennyiben a kedvezményezett mulasztásából a szerződéskötésre a meghatározott határidőn belül nem kerülne sor, a támogatási döntés érvényét veszti.

Az a pályázat, amely nem felel meg a pályázati felhívás feltételeinek, illetve a pályázati egységcsomagban foglaltaknak, határidőn túl, vagy hiányosan, illetve a kötelezően előírt mellékletek bármelyike nélkül érkezik be, érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerülhet. Hiánypótlást kizárólag a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltsége kezdeményezhet.

A mérlegelés szempontjai:

- Az üzleti terv megalapozottsága.
- A pályázó eddigi együttműködése az öt nyilvántartó kirendeltséggel.
- A vállalkozás megalapozottsága a térség munkaerő-piaci helyzetét figyelembe véve.
- A támogatással érintett személy munkatapasztalata.

A pályázatot a részletes pályázati egységcsomagban foglaltak szerint kell összeállítani, amely térítésmentesen vehető át a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltségein, valamint a BFKHMK központi irodaháza földszintjén (1082 Budapest, VIII. Kisfaludy u. 11.)

A pályázati dokumentáció letölthető a <http://fovaros.munka.hu> honlapról.

b.) Legfeljebb 6 hónap időtartamra, havonta a kötelező legkisebb munkabér összegéig terjedő támogatás

1. A támogatás igénybevételének feltételei:

A pályázaton részt vehet az az álláskereső, aki a pályázat benyújtásakor legalább három hónapja a BFKH valamely kerületi munkaügyi kirendeltsége által nyilvántartott álláskereső vagy rehabilitációs ellátásban részesül, és

aki munkaviszonyon kívüli tevékenységgel gondoskodik önmaga foglalkoztatásáról az alábbi formák valamelyikében:

a. egyéni vállalkozás keretében,

b. új induló társas vállalkozás keretében, a társaság tevékenységében személyesen közreműködő tagjaként (társasági szerződés rendelkezése vagy a többi taggal való külön megállapodás alapján),

c. már működő társas vállalkozáshoz való csatlakozással, a társaság tevékenységében személyesen közreműködő tagként. Ebben az esetben feltétel, hogy a társaság

- 2012. január 1-je előtt került megalapításra, és

- a 2012. évi pénzügyi évét nem veszteséggel zárta, és

- nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási, illetve adósságrendezési eljárás alatt, és

- nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, és

- rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek megfelelő, és

- a munkabérek nettó értékének megőrzéséhez szükséges munkabéremelés 2012. évi elvárt mértékéről és a béren kívüli juttatás ennek keretében figyelembe vehető mértékéről szóló 299/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet alapján az elvárt béremelést valamennyi folyamatosan foglalkoztatott munkavállalója vonatkozásában végrehajtotta.

d. a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. §-a 18. pontjában meghatározott mezőgazdasági östermelőként oldja meg. (Az östermelői tevékenység adószám birtokában gyakorolható, mely a lakóhely szerinti illetékes adóigazgatóságtól igényelhető.)

A támogatás igénybevételének egyéb feltételei:

Támogatás nyújtható annak a pályázónak, aki:

- a támogató döntés közlését követő 30 napon belül hatósági szerződést köt a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltségével;

- legkésőbb a hatósági szerződés megkötéséig csatolja a vállalkozás alapítására vonatkozó és a tevékenység megkezdéséhez szükséges dokumentumokat (pl egyéni vállalkozói igazolvány vagy igazolás egyéni vállalkozó nyilvántartásba vételéről, mezőgazdasági östermelői igazolvány és annak betétlapja, gazdasági társaság esetén a társaságot bejegyző cégbírósági végzés/módosítás, vállalkozói bankszámla/lakossági folyószámla szerződés, szakhatósági engedélyek, közjegyzői befogadó nyilatkozat stb.);

- a vállalkozói bankszámlájára azonnali beszedési megbízást (inkasszót) engedélyez;

- vállalja, hogy a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltségének illetékes ügyintézője kérésére a pályázat érdemi elbírálásához - az előírt kötelező mellékleteken túl - egyéb iratot is (pl. előzetes elvi szakhatósági engedélyek, szándéknyilatkozatok, bérleti előszerződés) becsatol;

- vállalja, hogy a hatósági szerződésben foglaltakkal kapcsolatos bármilyen változást a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltségére a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül bejelenti, továbbá tudomásul veszi, hogy tevékenységét a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizhetik.

- vállalja, hogy gazdasági társaság tagjaként (pl. kft., kkt., bt.) jogszabály vagy társasági szerződésben foglaltak alapján a társaság tevékenységi körében személyesen közreműködik. Ez a munkavégzés nem lehet munkaviszony, kizárólag tagi jogviszony alapján valósulhat meg.

A BFKH kerületi munkaügyi kirendeltsége a maximálisan 6 hónapra adható támogatásnál rövidebb időtartamú támogatást is megíthet.

A pályázónak benyújtott pályázatában nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy amennyiben az általa kért támogatási időtartamnál rövidebb idejű támogatás kerül megállapításra fenntartja-e a

pályázatát. Ha nem tartja fenn, abban az esetben pályázata elutasításra kerül. Abban az esetben, ha a pályázó nyilatkozatot/nyilatkozatokat nem tesz, pályázata automatikusan elutasításra kerülhet.

3. A támogatás formája és mértéke:

A támogatás legfeljebb hat hónap időtartamra, havonta a kötelező legkisebb munkabér összegéig terjedő mértékben nyújtható, vissza nem térítendő formában.

A legfeljebb 6 havi minimálbérnek megfelelő juttatás támogatásának folyósítása:

A támogatás a BFKH illetékes kerületi munkaügyi kirendeltségének vezetőjével kötött hatósági szerződés aláírása után havi rendszerességgel - a Magyar Államkincstáron keresztül - kerül utalásra a támogatott vállalkozói bankszámlájára.

A támogatás folyósításának kezdő napja:

- A bejelentési kötelezettséggel járó egyéni vállalkozás létrehozása esetén az egyéni vállalkozói igazolvány átvételének napja vagy az egyéni vállalkozó nyilvántartásba vételéről szóló igazolásban rögzített vállalkozói tevékenység kezdete, illetőleg ha más jogszabály vállalkozói tevékenység folytatásának feltételeként más okirat kiállítását írja elő, az okirat átvételének napja
- Mezőgazdasági őstermelői tevékenység esetében a mezőgazdasági őstermelői igazolvány kiállításának a napja,

Az Ft. 58. - (5) bekezdés e) pontjának 2. alpontja szerint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenység akkor minősül kereső tevékenységnek, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál figyelembe kell venni, így tehát az álláskeresőként történő nyilvántartásba vételt nem zárja ki, ha valaki őstermelői igazolvánnyal rendelkezik. Ebben az esetben a támogatás folyósításának kezdő napja a hatósági szerződés megkötésének a napja.

- Minden más vállalkozás esetében a vállalkozás cégjegyzékbe történő bejegyzésének, illetve a változásbejegyzésnek a napja.

A támogatásban részesülő a vállalkozás vagy mezőgazdasági őstermelői tevékenység megszűnését köteles 8 napon belül a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltségére bejelenteni.

A C) pontban meghatározott támogatás (szaktanácsadás költsége) esetén a támogatás folyósítása a tanácsadó által a támogatott nevére és címére kiállított, kiegyenlített, eredeti számla alapján, annak benyújtásától számított 45 napon belül történik meg. A szaktanácsadás költsége abban az esetben is megtéríthető, ha a pályázat elutasításra kerül.

A szerződésszegés jogkövetkezményei

Ha a támogatott a hatósági szerződésben foglaltakat megszegi, nem vagy csak részben teljesíti, a támogatást a visszakövetelés időpontjában hatályos, a kötelezettségszegés napjától a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának napjáig a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) 138. §-a (3) bekezdése szerint kiszámított késedelmi pótlékkal növelt összegben kell visszafizetni.

Amennyiben a kötelezett visszafizetési kötelezettségének a visszakövetelésről rendelkező határozatban megjelölt határidőig nem tesz eleget, e határidő elmulasztásának napjától a befizetés napjáig a támogatás összegének alapulvételével kiszámított késedelmi pótlékot is köteles fizetni.

Ha a támogatott nem tesz eleget a hatósági szerződésben rögzített tájékoztatási kötelezettségének, illetve akadályozza az ellenőrzést, rendbírsággal sújtható.

A pályázat benyújtásának határideje, módja:

2013. június 10-től - 2013. július 12-ig,

2013. szeptember 09-től - 2013. október 11-ig.

Postai úton vagy személyesen a pályázó lakcíme szerinti, illetékes munkaügyi kirendeltségre.

A pályázatokat az erre a célra rendszeresített "Pályázati űrlap"-on annak kötelező mellékleteivel, valamint nyilatkozataival kell benyújtani, 1 eredeti példányban.

A pályázat elbírálásának módja:

A pályázatok elbírálásáról a BFKH illetékes kerületi munkaügyi kirendeltségének vezetője - szakértői véleményezés alapján - mérlegelési jogkörben, a pályázati ciklus lezárását követő naptól számított 45 naptári napon belül dönt.

A kirendeltség a döntésről szóló értesítés átvételétől számított 30 naptári napon belül hatósági szerződést köt a támogatottal, mely az elnyert támogatás felhasználásának részletes feltételeit (jogokat és kötelezettségeket) tartalmazza.

Amennyiben a kedvezményezett mulasztásából a szerződéskötésre a meghatározott határidőn belül nem kerülne sor, a támogatási döntés érvényét veszti.

Az a pályázat, amely nem felel meg a pályázati felhívás feltételeinek, illetve a pályázati egységcsomagban foglaltaknak, határidőn túl, vagy hiányosan, illetve a kötelezően előírt mellékletek bármelyike nélkül érkezik be, érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerülhet. Hiánypótlást kizárólag a BFKH kerületi hivatalának munkaügyi kirendeltsége kezdeményezhet.

A mérlegelés szempontjai:

- Az üzleti terv megalapozottsága.
- A pályázó eddigi együttműködése az őt nyilvántartó kirendeltséggel.
- A vállalkozás megalapozottsága a térség munkaerő-piaci helyzetét figyelembe véve.
- A támogatással érintett személy munkatapasztalata.

A pályázatot a részletes pályázati egységcsomagban foglaltak szerint kell összeállítani, amely térítésmentesen vehető át a BFKH kerületi munkaügyi kirendeltségein, valamint a BFKHMK központi irodaháza földszintjén (1082 Budapest, VIII. Kisfaludy u. 11.)

A pályázati dokumentáció letölthető a <http://fovaros.munka.hu> honlapról.

[A pályázattal kapcsolatos dokumentumok:](#)

[Pályázati űrlap 6 havi minimálbérnek megfelelő juttatás támogatáshoz](#)

[6 havi minimálbérnek megfelelő juttatás támogatáshoz -1. sz. melléklet](#)

[Pályázati űrlap tőkejuttatás támogatáshoz](#)

[Tőkejuttatás támogatáshoz - 1.sz. melléklet](#)

[Tőkejuttatás támogatáshoz - 2.sz. melléklet](#)

[Tőkejuttatás támogatáshoz - 3.sz. melléklet](#)

[Tőkejuttatás támogatáshoz - 4.sz. melléklet](#)

I. 5 Autista és megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának elősegítése (ÚJ)

A. A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A1. Alapvető cél és háttér információ

Az **Új Széchenyi Terv** középpontjában a foglalkoztatás dinamikus bővítése áll: az a törekvés vezérli a gazdaság- és társadalomfejlesztő programot, hogy tíz év alatt egymillió új és adózó munkahely jöjjön létre Magyarországon. A foglalkoztatási problémák valódi és tartós megoldásához a vállalkozókon keresztül vezet az út, tőlük várható a munkahelyteremtés. Az állami fejlesztés- és támogatáspolitikával járul hozzá a munkahelyek létrejöttéhez, hogy világosan látható és a gazdasági élet szereplői által is támogatott, az állam és a gazdasági szereplők által együttesen kialakított súlypontokat határozzon meg a gazdaságfejlesztésben. Az Új Széchenyi Terv meghatározza azokat a kitörési pontokat, amelyektől a gazdaság egészének dinamizálása várható. Ezek:

1. Gyógyító Magyarország - Egészségipar
2. Megújuló Magyarország - Zöld gazdaságfejlesztés
3. Otthonteremtés - Lakásprogram
4. Vállalkozásfejlesztés - Üzleti környezet fejlesztés
5. Tudomány - Innováció - Növekedés
6. Foglalkoztatás
7. Közlekedés - Tranzitgazdaság

A megváltozott munkaképességű, fogyatékkal élő emberek munkaerő-piaci aktivitása, foglalkoztatásának aránya alacsonyabb mértékű, mint az ép munkavállalási korú személyeké. A hazai kutatási eredményekből egyértelműen kitűnik, hogy a diagnosztizált autizmussal élők (súlyossági szinttől függetlenül) foglalkoztatottsága rendkívül alacsony mind a szociális foglalkoztatásban, mind a nyílt munkaerőpiacon. Ennek számos oka van: többek között korlátozott az autizmus spektrum zavarral élők által végezhető (súlyossági szinttől függ) munkatevékenységek fajtája, a munkára fordítható idő hossza, az autizmussal élők terhelhetősége. Ezen kívül az autizmussal élők, valamint az egyéb megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatását felvállaló, biztosító szervezetek, intézmények jelentős infrastrukturális kapacitás hiánnyal (termelőeszköz, ingatlan, szállítóeszköz, gyártósorok stb.) küzdenek, amely nagymértékben befolyásolja, meghatározza az általuk foglalkoztatható személyek számát, valamint a végezhető munkatevékenységek típusát, lehetőségeit.

Az autizmus Magyarországon és nemzetközileg a legkésőbb elismert fogyatékosági ág. Az autizmus spektrum zavar olyan, a személyiségfejlődés egészét érintő, átható fejlődési zavar, amely különböző mértékben és minőségében akadályozza az érintett személyek harmonikus fejlődését. Nehezíti és korlátozza a kölcsönös társas kommunikációt, az önálló viselkedés-tervezési és kivitelezési stratégiák működését, ezáltal a szűkebb és tágabb szociális környezetbe való beilleszkedést.

Az e szindrómával élő emberek pontos száma, területi eloszlása egyelőre ismeretlen a szakemberek és a tágabb közvélemény előtt. Nemzetközi statisztikákat figyelembe véve a lakosság 5-6 ezreléke él autizmus spektrum zavarral, amely Magyarországon közepes gyakorisággal számolva is megközelítőleg 60 ezer személyt jelent. Jelenleg hazánkban, az aktív korú, autizmus spektrum zavarral élő személyek intézményesült **ellátórendszere jelentős kapacitás hiánnyal** küzd, valamint az autizmus spektrum zavarral élő személyek szakszerű (nappali, bentlakásos) **ellátása, valamint foglalkoztatása nagyfokú területi egyenlőtlenségeket mutat.**

Az intézményes ellátás lehetőségei a tanköteles kort követően jelentősen beszűkülnek, a

fiatalok gyakran otthon maradnak, esetleg nappali ellátásban részesülnek, vagy **szociális foglalkoztatásban, védett munkahelyen dolgoznak.**

Általánosan elmondható, hogy azon szervezetek, amelyeket kimondottan az aktív korú autizmussal élő személyek rehabilitációjára és foglalkoztatására hoztak létre, az autizmussal élőket együtt foglalkoztatják egyéb megváltozott munkaképességű személyekkel, a meglévő munkaeszközök, kapacitások hatékonyabb, eredményesebb kihasználása érdekében. Ezen foglalkoztatási forma támogatásával a program jelentősen elősegítheti az infrastrukturális fejlesztések során létrehozott, megnövelt termelési kapacitások kihasználását.

A kimondottan autizmussal élő felnőtt személyek rehabilitációjára és foglalkoztatására létrehozott szociális intézményekben élő 200 főből jelenleg 187 főt foglalkoztatnak. A program keretében létrejövő beruházások az aktív korú (lásd Fogalomjegyzék) autizmussal élő, illetve egyéb aktív korú megváltozott munkaképességű személyek (lásd Fogalomjegyzék) számára biztosítanak új foglalkoztatási lehetőséget.

Jelen pályázati kiírás **alapvető célja** (összhangban TIOP, illetve ÚSZT általános céljaival), hogy infrastrukturális fejlesztések támogatásával hozzájáruljon az **aktív korú autizmus spektrumzavarral élő, valamint az egyéb aktív korú megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztathatóságának növekedéséhez**, ezzel segítve társadalmi és munkaerő-piaci integrációjukat, a társadalmi életben való aktív részvételüket.

A2. Részcélok

- Aktív korú autizmus spektrum zavarral élők és egyéb aktív korú megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatását biztosító szervezetek infrastrukturális fejlesztése a foglalkoztatás bővítése céljából.
- Olyan szolgáltatások megvalósítása, amelyek lehetővé teszik az autizmus spektrumzavarral élők szocioterápiás tevékenységének, és akkreditált foglalkoztatásának hatékony és biztonságos működtetését, és annak hosszú távú fenntarthatóságát.

A3. Rendelkezésre álló forrás

A pályázat meghirdetésekor a komponens elszámolható közkiadásaira rendelkezésre álló keretösszeg **1,2 milliárd** forint, melynek teljes összege a konvergencia régiókban (Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-alföld, Közép-Dunántúl, Dél-Dunántúl, Nyugat-Dunántúl) területén használható fel.

A konstrukció keretében átjárhatóság alapján az ESZA típusú tevékenységek fedezetére az elszámolható költségek összegének maximum 15%-a, azaz 180 000 000 Ft fordítható. Jelen kiírás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A4. Támogatható pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 25-40 db.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

Jelen pályázatra autizmus spektrum zavarral élő és egyéb megváltozott munkaképességű személyek számára az 1993. évi III. tv alapján szolgáltatást biztosító szervezetek, intézmények fenntartói, valamint a 327/2012. (XI. 16.) Korm. rendeletben meghatározott szervezetek pályázhatnak az alábbiak szerint:

- autizmussal élő személyeket is ellátó nappali ellátást biztosító intézmények fenntartói (továbbiakban nappali intézmények)
- autizmussal élő személyeket is ellátó 50 fő alatti bentlakásos intézmények fenntartói az alábbi intézménytípusok esetében (továbbiakban bentlakásos intézmények):
- fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye, vagy
- fogyatékos személyek rehabilitációs célú lakóotthona, fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona, vagy
- fogyatékos (látás, mozgás, értelmi) személyek ápolást, gondozást nyújtó intézménye.
- megváltozott munkaképességű munkavállalókat foglalkoztató akkreditált foglalkoztatók a fentiekben felsorolt intézménnyel, intézményekkel együttműködve, abban az esetben, ha az akkreditált szervezet és az intézmény között legalább 2012. november 1-je óta

Foglalkoztatási Megállapodás van érvényben.

Egy fenntartó több pályázatot is benyújthat, azonban egy intézményre vonatkozóan csak egy pályázat nyújtható be.

Egy akkreditált foglalkoztató szervezet egy telephely vonatkozásában egy pályázatot nyújthat be.

A konstrukció keretében konzorciumok nem pályázhatnak.

B1. Jogi forma

Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi szervezetek, intézményi fenntartók nyújthatnak be pályázatot (gazdasági szervezetek gazdálkodási forma szerinti besorolásával, a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló **21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet** alapján):

- Központi költségvetési irányító és költségvetési szervek

o GFO 311 - Központi költségvetési irányító szerv,

o GFO 312 - Központi költségvetési szerv,

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek

o GFO 321 - Helyi önkormányzat,

o GFO 322 - Helyi önkormányzat költségvetési szerv,

- GFO 326 - Többcélú kistérségi társulás,

- nonprofit szervezetek:

szövetség és más egyesületi formák

o GFO 529 - Egyéb egyesület

o GFO 522 - Szövetség (kivéve sportszövetség) egyházi szervezet

o GFO 551 - Egyház,

o GFO 552 - Önálló egyházi intézmény,

o GFO 555 - Nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személy,

o GFO 559 - Egyéb egyházi szervezet, alapítvány

o GFO 561 - Közalapítvány,

o GFO 562 - Közalapítvány önálló intézménye,

o GFO 563 - Egyéb alapítvány önálló intézménye,

o GFO 569 - Egyéb alapítvány, nonprofit gazdasági társaság

o GFO 572 - Nonprofit korlátolt felelősségű társaság

o GFO 573 - Nonprofit részvénytársaság

- Vállalkozás:

- Jogi személyiségű gazdasági társaság

o GFO 113 - Korlátolt felelősségű társaság

o GFO 114 - Részvénytársaság

- Szövetkezet

o GFO 121 - Szociális szövetkezet

o GFO 128 - Foglalkoztatási szövetkezet

o GFO 129 - Egyéb szövetkezet

- Jogi személyiség nélküli gazdasági társaság

o GFO 211 - Közkereseti társaság

o GFO 212 - Betéti társaság

o GFO 213 - Egyéni cég

- Önálló vállalkozó

o GFO 231 - Egyéni vállalkozó

o GFO 232 - Egyéb önálló vállalkozó

Amennyiben önállóan működő költségvetési szerv nyújt be pályázatot a pályázathoz csatolni kell a fenntartó pályázat megvalósításához hozzájáruló nyilatkozatát. Ahol a pályázati útmutatóban és mellékleteiben részben önállóan gazdálkodó szervezetről van szó, ott az Ámr. hatályos szabályozása szerinti besorolás után, az önállóan működő költségvetési szerveket is értjük.

Amennyiben együttműködő partner bevonására is szükség van, akkor az együttműködő partner támogatásban nem részesül, a Támogatási Szerződést nem írja alá.

B2. Méret

Jelen pályázati felhívás esetében nem releváns.

B3. Székhely

Támogatás a Magyarországon székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni vállalkozó és adószámmal rendelkező magánszemély részére nyújtható.

A támogatás kizárólag konvergencia célkitűzés alá eső régiók (Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-alföld, Közép-Dunántúl, Dél-Dunántúl, Nyugat-Dunántúl) területén használható fel.

Fontos megjegyezni azonban, hogy a megvalósítás helyének kell a konvergencia régiókban lenni, függetlenül a fenntartó székhelyétől. Ennek alapján lehetséges, hogy budapesti, vagy Pest megyei székhelyű fenntartó a konvergencia régiókban valósítsa meg a beruházást.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

A pályázó a program keretében megvalósítandó beruházás, fejlesztés által **hozzon létre foglalkoztatási lehetőségeket** elsősorban aktív korú autizmussal élő személyek, illetve a fenntarthatóság érdekében egyéb aktív korú megváltozott munkaképességű személyek számára. A fenti cél elérése érdekében lehetőség van a meglévő foglalkoztatási kapacitás bővítésére, vagy új foglalkoztatási kapacitás létrehozására.

A fejlesztéseknek egyszerre kell alkalmasnak lenniük az aktív korú autizmus spektrum zavarral élő személyek, és más aktív korú megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatására, valamint a foglalkoztatásban részt vevők pályázati útmutatóban megadott arányainak biztosítására. A pályázat keretében megvalósított infrastrukturális fejlesztéseknek az autizmussal élő, valamint megváltozott munkaképességű személyek fejlesztését, foglalkoztatását és társadalmi integrációját együttesen kell szolgálniuk.

A beruházás helyszínének kiválasztásakor figyelembe kell venni, hogy az a foglalkoztatottak szempontjából célszerű, ésszerű, önállóságukat, társadalmi befogadásukat támogató legyen.

Fenti szempontoknak való megfelelést a Szakmai tervben be kell mutatni.

A bentlakásos intézmények esetében a szerződéskötés feltétele, hogy a program keretében létrehozott beruházást (foglalkoztatás céljára létrehozott új telephely) a lakhatástól **elkülönülten szükséges elhelyezni**, külön helyrajzi számon. Ezen feltétel a nappali intézményekre nem vonatkozik.

A fejlesztés tervezése és megvalósítása során **a pályázati útmutató mellékletét** képező Szakmai terv tartalmi követelményei című dokumentum előírásait szükséges figyelembe venni.

Kizárólag azok a projekttervek részesülhetnek támogatásban, amelyek a pályázati program célkitűzéseivel összhangban álló tevékenységeket kívánnak megvalósítani. A projekttevékenységeket úgy kell megtervezni, hogy azok minden esetben a projekt fő célkitűzéseinek megvalósítását, a tervezett eredmények elérését szolgálják.

Az életívet átfogó ellátás, ennek részeként a foglalkoztatás területére is az autizmus szempontú mindennapi támogatás, gondozás módszertani, fizikai és szociális megfelelőségének elemeit az alábbi dokumentum részletesen tartalmazza:

- Autizmus / Autizmus Spektrum Zavar Szakmai Irányelvek - Egészségügyi Minisztérium (Pszichiátriai Szakkollégium, Autizmus Alapítvány, 2007.)

A foglalkoztatás megtervezése, szervezése, megvalósítása (felmérés, felkészítés, módszertan, fizikai és szociális környezet kialakítása) részleteinek a dokumentumon kell alapulniuk. <http://www.kk.pte.hu/servlet/download?type=file&id=746>

Célcsoport:

- aktív korú autizmus spektrum zavarral élő személyek, és
- aktív korú egyéb megváltozott munkaképességű személyek.

A pályázati kiírás szempontjából autizmus spektrum zavarral élő személynek tekintjük, aki

rendelkezik:

- Tanulási Képességet Vizsgáló szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakvéleményével, és/vagy
- pszichiáter szakorvosi vizsgálat záróvéleményével, amely alapján a BNO - 10 és DSM - IV diagnosztikus rendszerben foglalt kritériumok szerint autista vagy autizmussal élő személynek tekinthetők (ide értve az F 84: gyermekkori autizmus; F 84.1: atípusos autizmus; F 84.5: Asperger szindróma; F 84.8: egyéb átható fejlődési zavar és F 84.9: nem meghatározott átható fejlődési zavar diagnózisokat is), és/vagy
- NRSZH / ORSZI / OOSZI által kiállított szakvéleménnyel.

C1. Támogatható tevékenységek köre

A. Projekt előkészítési tevékenységek:

- szakmai terv: szükségletfelmérés, a projekt megalapozottságának alátámasztása, lakókörnyezet felkészítése,
- műszaki tervek készítése,
- környezeti hatásvizsgálat,
- szükséges engedélyek, műszaki tervek és az ezekkel kapcsolatos hatósági ügyek intézése, illetékek elszámolása,
- rehabilitációs szakmérnöki és terv ellenőri tevékenység,
- közbeszerzés lebonyolítása.

B. Foglalkoztatás bővítéséhez kapcsolódó infrastrukturális fejlesztés, beruházás:

- új épület építése,
- meglévő épület átalakítása, és/vagy felújítása, és/vagy bővítése kizárólag foglalkoztatás kapacitás bővítés céljából
- beruházáshoz szükséges bontási munkálatok, amelyek szükségességét, indokoltságát a pályázónak a Szakmai terv tartalmi követelményei című dokumentumban be kell mutatnia,
- energiatakarékossá tétel, megújuló energiaforráson alapuló energiaellátó rendszer kialakítása,
- kert, udvar kialakítása,
- gépek és eszközök beszerzése kizárólag a célcsoport körében történő foglalkoztatás bővítéséhez kapcsolódóan,

C. Foglalkoztatás bővítéséhez kapcsolódó egyéb tevékenységek:

- szükséges engedélyek, műszaki tervek és az ezekkel kapcsolatos hatósági ügyintézés, műszaki tanácsadás, műszaki ellenőrzés, rehabilitációs szakmérnöki tevékenység, független mérnöki tevékenység,
- egyéb, a fejlesztéssel, beruházással összefüggő szakértői díj, szakmai tanácsadás. közbeszerzések lebonyolítása

D. Föld- és ingatlanvásárlás, amennyiben az elengedhetetlen a fejlesztés megvalósításához. (ERFA útmutató alapján)

E. Ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok megváltásának költségei

F. Teljes körű akadálymentesítés a pályázat megvalósításának helyszínén. Az akadálymentesítés nem lehet a beruházás kizárólagos célja.

G. Projektmenedzsment biztosítása.

H. Műszaki szakmai vezető biztosítása.

I. Foglalkoztatási szakmai vezető biztosítása

J. Közbeszerzési eljárások lebonyolítása.

K. Kötelező nyilvánosság biztosítása.

L. Könyvvizsgálat.

ESZA típusú tevékenységek:

M. A lakókörnyezet tájékoztatása, felkészítése:

- A lakókörnyezet többféle kommunikációs csatornán keresztüli tájékoztatása, felkészítése, különös tekintettel az érintett település(rész) lakosainak felkészítésére. A Szakmai tervben kérjük részletesen bemutatni.

N. Célcsoport betanítása

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

D1. Támogatás formája

Vissza nem térítendő támogatás.

D2. Támogatás mértéke

A támogatás mértéke a projekt elszámolható összes költségének maximum a 100%-a, amennyiben a támogatás nem minősül állami támogatásnak az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés (továbbiakban: EUMSZ) 107. cikkének (1) bekezdése értelmében.

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett vállalkozások[1] részére nyújtott támogatás az EUMSZ 107. cikkének. (1) bekezdésének hatálya alá tartozó állami támogatásnak minősül, amennyiben a vállalkozásnak a támogatásból gazdasági előnye származik. A vállalkozás fogalmába nemcsak a gazdasági társaságok tartoznak, hanem minden olyan piaci szereplő, amely tényleges gazdasági tevékenységet fejt ki a belső piacon, függetlenül annak jogi státuszától. Az állandó ítélkezési gyakorlat alapján gazdasági tevékenység "bármely, egy adott piacon termékek és szolgáltatások nyújtásával járó tevékenység, amely feltételezi az ellenszolgáltatásért vállalt kockázatot".

Nem minősül állami támogatásnak a magánszemélyeknek, fogyasztóknak oly módon nyújtott támogatás, amikor az állam pénzügyi forrásokat biztosít a vállalkozásoknak annak érdekében, hogy azok szociális intézkedéseket tegyenek.

Ilyen esetekben a támogatás tulajdonképpen az egyéneket kedvezményezi, és nem a vállalkozásokat, a vállalkozásnak azonban közvetve sem származhat gazdasági előnye a támogatásból.

Az állami támogatásnak olyan gazdasági előnyt kell jelentenie a kedvezményezett számára, amelyet azonos finanszírozási viszonyok mellett a piacon egyébként nem érhetne el. Az előny a vállalkozás normál költségei alóli mentesítést jelenti. Normál költségnek a kedvezményezett vállalkozás gazdasági tevékenységének költségei minősülnek. Előnyre a vállalkozás többek között akkor tesz szert, ha az általa nyújtott terméket vagy szolgáltatást a támogatásnak köszönhetően kisebb ráfordítással, vagyis kevesebb munkával, tőkével, és egyéb erőforrás felhasználásával állítja elő, vagy a támogatás által közvetlenül vagy közvetve olyan vagyoni vagy nem vagyoni előnyre tesz szert, amelynek gazdasági értéke van. Amennyiben a pályázó termelését kizárólag saját fogyasztásra fordítja, és gazdasági tevékenységet nem kíván végezni, ebben az esetben mentesülhet az állami támogatási szabályok alól.

Amennyiben tehát a támogatás a pályázó olyan tevékenységéhez kötődik, amely nem gazdasági jellegű, és a támogatásból nem származhat gazdasági előnye, a pályázó mentesül az állami támogatási szabályok alkalmazása alól, és a jelen útmutató szerint az elszámolható költségek 100%-ig jogosult támogatásra.

Állami támogatás esetén "C1. Támogatható tevékenységek köre" pontban foglalt tevékenységek támogatására a kedvezményezett választása és a jogszabályban foglalt feltételek teljesülése esetén:

a) csekély összegű (de minimis) támogatás (D2.1);

b) közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatás (D2.2) nyújtható.

A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos iratokat és a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen 10 évig megőrizni, továbbá a támogató ilyen irányú felhívása esetén támogatott köteles azokat bemutatni.

D3. Támogatás összege

A jelen pályázat keretében igényelhető támogatás összege: **legalább 20 millió Ft, de legfeljebb 100 millió Ft.** De minimis támogatás esetén legalább 20 millió Ft, de maximum 55 millió Ft.

F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatokkal kapcsolatos részletes eljárásokat a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet és az EMK szabályozza.

F1. A pályázati kiírás felfüggesztése és megszüntetése

Jelen pályázati kiírásra nem vonatkozik.

F2. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat magyar nyelven, kizárólag a Projekt Adatlapon, a Pályázati Felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékletekkel, elektronikusan nyújtható be. A Projekt Adatlap kitöltése kizárólag az NFÜ által rendszeresített kitöltő program alkalmazásával történhet. A kitöltő program letölthető a <http://www.nfu.hu> honlapról.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Projekt Adatlapot kizárólag .xzip formátumban fogadjuk el; pdf vagy más formátumban benyújtott Projekt Adatlap feldolgozására nincsen lehetőség. Az xzip file-ban csatolt adatlap nem lehet üres és a megfelelő konstrukcióra kell vonatkoznia. A Projekt Adatlap mellékleteként benyújtandó dokumentumokat a kitöltő program alkalmazásával a dokumentumtárba kell csatolni.

A fentiekre tekintettel a pályázati dokumentáció kitöltő programmal történő kitöltését követően feltétlenül nyomtassa ki Nyilatkozat elektronikusan benyújtott pályázathoz című dokumentumot és annak cégszerűen aláírt eredeti példányát a pályázati dokumentáció részeként nyújtsa be!

A pályázatot (kitöltött Projekt Adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón, a pályázati kiírás részét képező, **kinyomtatott és cégszerűen aláírt** nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás¹¹/futárpostai szolgáltatás¹² (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program

Kódszám: TIOP-3.2.4-13/1 Autista és megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának elősegítése

Közreműködő Szervezet:

ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. (ESZA Nonprofit Kft.)

1385 Budapest, Postafiók 818.

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon az **ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. (ESZA Nonprofit Kft.) 1134 Budapest, Váci út 45. "C" épület** címzést kell feltüntetni.

Felhívjuk a tisztelt Pályázók figyelmét, hogy jelen kiírás keretében a pályázatok személyes benyújtására lehetőség nincs.

Kérjük, hogy az elektronikus adathordozón jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati Felhívás kódszámát (TIOP-3.2.4-13/1 Autista és megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának elősegítése), a Pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A pályázati kiírással kapcsolatos további dokumentumok az <http://www.nfu.hu> honlapról tölthetők le.

További felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kérhető:

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség

Tel.: 06-40/638-638

Személyesen: 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.

honlap: <http://www.nfu.hu/eugyfelszolgalat>

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 21. § (7) bekezdése alapján az ESZA Nonprofit Kft. a pályázatok benyújtásának határidejét megelőző tizedik napig biztosítja, hogy a támogatást igénylők kérdéseket tehessenek fel, és azokra ésszerű határidőn, de legkésőbb a kérdés Közreműködő Szervezethez való érkezését követő 7 napon belül tájékoztatást kapjanak.

A pályázatok benyújtása 2013. március 31-től 2013. június 30-ig lehetséges. A pályázatok benyújtása és elbírálása egy szakaszban történik.

Amennyiben az elektronikus benyújtás során a benyújtott dokumentum(ok)ban érzékelhető minőségromlás van, ami a bírálatot érdemben befolyásolhatja, a Közreműködő Szervezet kérheti az érintett dokumentumok utólagos, papír-alapú benyújtását is, ami azonban nem minősül hiánypótlásnak.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a **Benyújtandó dokumentumok és mellékletek listája az F8**

pontban található!

A kiírást terjedelmi okokból rövidítettük, az eredeti a szövegben található webcímen elérhető. (A Szerk.)

A pályázattal kapcsolatos dokumentumok:

[Pályázati útmutató \(pdf, 484 kB\)](#)

[Projekt Adatlap \(docx, 173 kB\)](#)

[Segédletek](#)

[Csatolt dokumentumok letöltése egyben](#)

I. 6 Tranzitfoglalkoztatás az építőiparban (ÚJ)

A. A TÁMOGATÁS CÉLJA, RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

Az **Új Széchenyi Terv** középpontjában a foglalkoztatás dinamikus bővítése áll: az a törekvés vezérli a gazdaság- és társadalomfejlesztő programot, hogy tíz év alatt egymillió új és adózó munkahely jöjjön létre Magyarországon. A foglalkoztatási problémák valódi és tartós megoldásához a vállalkozókon keresztül vezet az út, tőlük várható a munkahelyteremtés. Az állami fejlesztés- és támogatáspolitikával járul hozzá a munkahelyek létrejöttéhez, hogy világosan látható és a gazdasági élet szereplői által támogatott, az állam és a gazdasági szereplők által együttesen kialakított súlypontokat határoz meg a gazdaságfejlesztésben. Az Új Széchenyi Terv meghatározza azokat a kitörési pontokat, amelyekről a gazdaság egészének dinamizálása várható. Ezek:

1. Gyógyító Magyarország - Egészségipar
2. Megújuló Magyarország - Zöld gazdaságfejlesztés
3. Otthonteremtés - Lakásprogram
4. Vállalkozásfejlesztés - Üzleti környezet fejlesztés
5. Tudomány - Innováció - Növekedés
6. Foglalkoztatás
7. Közlekedés - Tranzitgazdaság

A foglalkoztatáspolitikai eszközök elsősorban a foglalkoztathatóság javítását, a munkaerőkereslet és - kínálat jobb illeszkedését, az állástalanok és más aktív korú munkanélküliek foglalkoztatásának segítségét célozzák. Az Új Széchenyi Terv Foglalkoztatási programja csak egy részét foglalja magában azoknak a munkahelyteremtést célzó támogatásoknak, amelyek közvetlen célja az új munkahelyek létrehozása a beruházás és/vagy a bérköltségek támogatásával.

A foglalkoztatás bővítésével és a hátrányos helyzetű emberek foglalkoztathatóságának javításával kapcsolatos célok ma már egybe forrnak Magyarországon. Éppen ezért van szükség olyan konstrukcióra, melyben egyszerre érvényesül e két törekvés. Az ország gazdasági fellendülése nem képzelhető el a foglalkoztatásba bevont aktív korú népesség arányának növelése nélkül, ennek egyik lehetséges terepe a munkaerő-piaci prognózisok szerint az építőipar lehet.

A munkanélküliek, álláskeresők csoportjaiban javarészt szakképzettséget nem szerzett vagy elavult szakképzettséggel rendelkező személyek vannak, akik nem voltak képesek és jelenleg sem képesek a hagyományos képzési rendszerekben adekvát szakma, illetve munkatapasztalat megszerzésére, majd a nyílt munkaerő-piacon történő elhelyezkedésre. A fentiekből kiindulva **jelen konstrukció általános célja hátrányos helyzetű emberek munkaerő-piaci elhelyezkedésének elősegítése** tranzitfoglalkoztatási programok segítségével. Cél, hogy a munkanélküliség állapotából a tartós foglalkoztatás állapotába juttassa a szakképzetlen, illetve elavult, nem piacképes szakképzettséggel rendelkező hátrányos helyzetű munkanélkülieket a foglalkoztatással összekapcsolt szakképzés révén. Tranzitfoglalkoztatás lényege:

- **a foglalkoztatással szerves egységben megvalósított (munkaviszonyon alapuló)**
- iskolarendszeren kívüli,
- a kulcsképeségek fejlesztésével összekapcsolt,
- OKJ-s szakképesítést nyújtó, vagy munkakör betöltéséhez szükséges, foglalkozás, tevékenység gyakorlására képesítő végzettség megszerzésére irányuló képzés, amelyet - Alaposan előkészített kiválasztás után
- **Pályaorientáció,**
- Felzárkóztatás vagy ismeret-felújítás,
- **Motiválás** előz meg, és kíséri,

- A foglalkoztatottak egyéni pszichoszociális problémáinak megoldását segítő folyamatos szolgáltatás(ok) egészít(enek) ki,

- **A projektből kilépők elhelyez(ked)ése követ, végül**

- **Nyomon követésük**, utógondozásuk zár le.

A konstrukció közvetlen célja szakma megszerzésére irányuló, illetve betanító képzést nyújtani hátrányos helyzetű embereknek építőipari, épületkorszerűsítéshez kapcsolódó, illetve a program céljainak megfelelő további szakmákban, tranzit típusú, azaz foglalkoztatással egybekötött képzés keretében.

A célcsoporttagok gyakorlati képzése, foglalkoztatása során lehetőség van arra, hogy a megvalósítási helyszíneken a közösség vagy annak egyes tagjai által használt (tartós bérlet: 5 év, tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata kötelezően benyújtandó a tsz kötéshez) (pl.: szociális bérlakások) és a program megvalósításában résztvevő önkormányzat vagy nonprofit szervezet tulajdonában vagy hosszú távú bérleményében álló leromlott állagú ingatlanjait alacsony költséggel, de megfelelő szakértelemmel felújítsák, energia-hatékony szigeteléssel, fűtőeszközzel ellássák.

A1. Részcélok

Közvetett cél a munkanélküli személyek szakmához, munkához, rendszeres munkajövedelemhez juttatásával, saját maguk és családjaik életkörülményeinek javítása. A résztvevők munkaerő-piaci kompetenciájának jelentős növelése, a nyílt munkaerő-piac és a gazdaság stabil és aktív szereplőivé válásuk segítése, támogatása.

- *Hátrányos helyzetű munkanélküli emberek bevonása*

- *Hátrányos helyzetű munkanélküli emberek foglalkoztatással egybekötött képzése*

- *Hátrányos helyzetű emberek nyílt munkaerő-piaci elhelyezése, önfoglalkoztatóvá válásának elősegítése, támogatása*

- *Hátrányos helyzetű emberek és családjaik életkörülményeinek javítása*

A2. Rendelkezésre álló forrás

A pályázat meghirdetésekor az elszámolható közkiadásokra¹ rendelkezésre álló keretösszeg 2 000 000 000 forint.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

B1. Jogi forma

Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi szervezetek pályázhatnak (gazdasági szervezetek gazdálkodási forma szerinti besorolásával, a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet alapján, GFO kódok szerint):

Projektgazdák köre

Jogi személyiségű nonprofit szervezetek közül:

- 529 Egyéb egyesület,
- 525 Alapcélként vallási tevékenységet végző egyesület
- 551 Egyház,
- 552 Egyházi intézmény,
- 559 Egyéb egyházi szervezet,
- 555 Nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személy
- 569 Egyéb alapítvány
- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság,
- 573 Nonprofit részvénytársaság,
- 594 Nonprofit szociális szövetkezet

Jogi személyiségű vállalkozások közül

- 121 Szociális szövetkezet
- 128 Foglalkoztatási szövetkezet

Költségvetési szervek és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek közül:

- 351 Országos nemzetiségi önkormányzat

Lehetséges konzorciumi partnerek köre

Jogi személyiségű nonprofit szervezetek közül:

- 522 Szövetség (kivéve sportszövetség)

- 525 Alapcélként vallási tevékenységet végző egyesület
- 529 Egyéb egyesület
- 551 Egyház,
- 552 Egyházi intézmény,
- 555 Nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személy
- 559 Egyéb egyházi szervezet
- 569 Egyéb alapítvány
- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság,
- 573 Nonprofit részvénytársaság,
- 594 Nonprofit szociális szövetkezet

Jogi személyiségű vállalkozások közül

- 113 Korlátolt Felelősségű Társaság
- 114 Részvénytársaság
- 121 Szociális szövetkezet
- 128 Foglalkoztatási szövetkezet

Költségvetési szervek és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek közül

- 321 Helyi önkormányzat
- 371 Helyi nemzetiségi önkormányzat
- 351 Országos nemzetiségi önkormányzat

Jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok közül

- 212 Betéti társaság,
- 213 egyéni cég
- 231 Egyéni vállalkozó

Amennyiben a projekt megvalósításához együttműködő partner bevonása szükséges, akkor az együttműködő partner támogatásban nem részesül, a Támogatási Szerződést nem írja alá.

A jelen kiírás keretében a fent felsorolt szervezetek konzorciumai is benyújthatnak pályázatot, amelyhez konzorcium létrehozására irányuló együttműködési megállapodást kell kötni az útmutató 7. számú mellékletét képező megállapodás minta alapján. A konzorciumi együttműködési megállapodással a tagok arra vállalnak kötelezettséget, hogy a projektet annak támogatása esetén a projektdokumentációban meghatározott módon közösen megvalósítják. Konzorcium tagja csak olyan szervezet lehet, amely a Pályázati Felhívásban és a jelen Útmutatóban meghatározott követelményeknek megfelel, részt vesz a pályázat alapvető céljának megvalósításában és támogatásban részesül. (Felhívjuk a figyelmet, hogy az aláírt konzorciumi együttműködési megállapodást szkennelt formában kell a pályázatot tartalmazó elektronikus adathordozón szerepeltetni).

Tájékoztatjuk a Tisztelt Pályázókat, hogy önkormányzati Pályázó esetén a 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (3) alapján szükséges benyújtani valamennyi esetben szükséges a Polgármestert az önkormányzati képviselő-testület nevében történő eljárásra felhatalmazó önkormányzati képviselő-testületi határozat, továbbá amennyiben a projekt megvalósításában az Önkormányzati Hivatal is részt vesz, szükséges a projektben való részvételről szóló (valamennyi, az Önkormányzati hivatal által ellátott feladatot pontosan meghatározó) önkormányzati képviselő-testületi felhatalmazás csatolása.

Amennyiben a projekt megvalósításába az Önkormányzati Hivatal is bevonásra kerül, ezt a tényt a Projekt Adatlap 3.25. pontjában is jelezni kell!

A konzorciummal szemben támasztott feltételek:

- A roma munkanélküliek megfelelő mértékű bevonása és programban tartása érdekében, minden benyújtott pályázat esetében konzorciumi partnerként kell bevonni a megvalósítás területe szerinti helyi nemzetiségi önkormányzatot a projektek végrehajtásába.

Amennyiben a projekt megvalósítás helyén nincs illetékes helyi önkormányzat, a feltételtől a támogató eltekint, illetve bevonható az országos nemzetiségi önkormányzat.

- Konzorciumi tagok maximális száma a főpályázóval együtt: 7

- Jelen konstrukcióban egy szervezet csak egy pályázat keretében lehet megvalósító, akár főpályázóként, akár konzorciumi partnerként. Kivételt képeznek az országos és helyi

nemzetiségi önkormányzatok, melyek országos hatáskörük miatt több pályázatban lehetnek konzorciumi partnerek.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

A pályázati program keretében az építőiparban megvalósított tranzitfoglalkoztatási (azaz foglalkoztatással egybekötött képzési) programok támogathatóak.

Ezen belül

I. Projekt megvalósításával összefüggő menedzsment és adminisztrációs tevékenységek:

- Projekt előkészítés
- Projektmenedzsment és a projekt szakmai megvalósítása

II. A célcsoport bevonásához, felkészítéséhez kapcsolódó tevékenységek:

- Célcsoport elérése, toborzása
- Célcsoport kiválasztása
- Célcsoport bevonása
- Célcsoport felkészítése a projektben való részvételre, képzésre, foglalkoztatásra, tartós elhelyezkedésre (pl.: önismeret, személyiségfejlesztés, csapatépítés, tanulási- és munkamotiváció, pályaaorientáció, munkaerő-piaci, álláskeresési képességek, készségek fejlesztése, vállalkozói ismeretekre, szociális szövetkezet alakítására való felkészítés stb.)

III. Foglalkoztatással egybekötött képzési szakasz

- képességfelmérés,
- felmérés eredménye alapján egyéni fejlesztési terv készítése;
- képzés-szervezői feladatok ellátása;
- a képzéshez kapcsolódó gyakorlati elemek megvalósításához kapcsolattartás a képzést lebonyolító intézményekkel;
- célcsoport támogatása a képzésben tartás elősegítésére pszichoszociális és egyéb támogató szolgáltatások nyújtásával;
- az álláskereséshez, ill. munkakörnyezetbe való beilleszkedéshez felkészítő tanácsadás,
- a célcsoport felzárkóztatását elősegítő szolgáltatások (5-8. osztályos felzárkóztató oktatás) és/vagy államilag elismert szakképesítés megszerzésére irányuló képzésének és foglalkoztatásának megvalósítása;
- a program keretében támogatott szakképzésekhez gyakorlati képzőhely biztosítása;
- a foglalkozás-egészségügyi és képzési alkalmassági vizsgálatok biztosítása;
- személyre szabott munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtása;
- felkészítés az önálló élet és a munkavállalói szerep összehangolására, az ehhez szükséges társas kompetenciák kialakítása egyéni vagy csoportos foglalkozások keretében;

- utazás biztosítása, illetve megszervezése, IV. Elhelyezkedés és utógondozás szakasza

- Támogatott foglalkoztatásban részt vett célcsoport tagok kötelező foglalkoztatása

- Munkába járás támogatása

- Célcsoport nyílt munkaerő-piaci elhelyezkedésének, önfoglalkoztatóvá válásának elősegítése

A projekt teljes ideje alatt a célcsoport beilleszkedését segítő és munkavégzését támogató mentor alkalmazása. A tevékenységet dokumentálni szükséges.

Utánkövetés

C1.1. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek, beszerzések

1. Kötelezően megvalósítandó szakmai tevékenységek

1. a tranzit típusú (azaz foglalkoztatással egybekötött képzési) program megvalósítása az építőipar területén,

2. a képzést sikeresen elvégzők min. 25%-nak építőiparhoz tartozó OKJ-s szakképzettséghez való hozzájuttatása,

3. támogatott foglalkoztatás idejével megegyező továbbfoglalkoztatás biztosítása

4. a célcsoport tagjainak képzésben és foglalkoztatásban tartását szolgáló személyre szabott szolgáltatások biztosítása

5. nyílt munkaerő-piaci reintegráció elősegítése.

Projekt területi korlátozása

A projekteknek Magyarországon, a Konvergencia Régiók területén kell megvalósulniuk.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKPÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

D1. Támogatás formája

Vissza nem térítendő támogatás.

D2. Támogatás mértéke

A projektekbe bevontak létszáma minimum 20 fő, foglalkoztatással egybekötött képzésben résztvevők száma minimum 18 fő.

Az egy fő, minimum 6 hónapos foglalkoztatással egybekötött képzésben résztvevő személyre jutó költség maximum 4 500 000 Ft lehet (Költségvetés 4. A célcsoport számára biztosított támogatások, illetve a 7. Beruházások költség oszlop). A költség nem tartalmazza az egy főre jutó általános, szakmai megvalósítók, menedzsment költségeket.

A 4 500 000 Ft-os korlátot folyamatosan figyelni és tartani kell a megvalósítás során.

Célcsoport tag cseréjére sor kerülhet, azzal a kitételrel, hogy a pótlólag bevont célcsoporttaggal kapcsolatosan is elvárás a minimum 6 hónapos foglalkoztatással egybekötött képzés teljesítése.

A támogatás mértéke - az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkének (1) bekezdése értelmében vett állami támogatások kivételével - a projekt elszámolható összes költségének 100%-a.

Az európai uniós értelemben vett vállalkozások tekintetében a támogatható tevékenységek támogatása az EUMSZ 107. cikke (1) bekezdésének hatálya alá tartozó támogatásnak minősül (állami támogatás), ezért ezen vállalkozások vonatkozásában támogatást az alábbi rendelkezések betartásával lehet nyújtani:

A C1. Támogatható tevékenységek köre pontban foglalt tevékenységek támogatására csekély összegű (de minimis) támogatás (D2.2), illetve a kedvezményezett választása és a jogszabályban foglaltfeltételek teljesülése esetén

a) a III. pont a csekély összegű (de minimis) támogatás (D2.2), vagy képzési támogatás (D2.3),

b) A IV.1 pont alá tartozó tevékenységek esetén csekély összegű (de minimis) támogatás (D2.2), vagy hátrányos helyzetű, illetve fogyatékos (megváltozott munkaképességű) munkavállalók foglalkoztatásához nyújtott támogatás (D2.1),

c) a IV.2. pont alá tartozó tevékenységek esetén csekély összegű (de minimis) támogatás nyújtható.

A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos iratokat és a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen 10 évig megőrizni, továbbá a támogató ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni.

A Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK bizottsági rendelet (általános csoportmentességi rendelet - HL L 214/3., 2008.8.9.; továbbiakban: 800/2008/EK bizottsági rendelet) hatálya alá tartozó támogatási jogcímen nyújtott támogatás különböző elszámolható költségek esetén halmozható más, a 800/2008/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatási jogcímen nyújtott támogatással. Azonos, vagy részben azonos elszámolható költségek esetében a 800/2008/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatási jogcímen nyújtott támogatás abban az esetben halmozható más a 800/2008/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatási jogcímen nyújtott támogatással, illetve csekély összegű támogatással, ha az nem vezet a 800/2008/EK bizottsági rendelet szerinti legmagasabb támogatási intenzitáshoz, illetve támogatási összeg túllépéséhez.

A támogatási intenzitás számítása Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet és a Társadalmi Megújulás Operatív Program prioritásaira rendelt

források felhasználásának részletes szabályairól és az egyes támogatási jogcímeiről szóló 32/2012. (VI. 8.) NFM rendelet alapján történik.

A 800/2008/EK bizottsági rendelet alapján támogatás csak akkor ítélt meg, ha a kedvezményezett még a projekt megkezdése előtt a támogatás iránti kérelmét benyújtja.

D3. Támogatás összege

A jelen pályázat keretében igényelhető támogatás összege: legalább **60 000 000 Ft**, de legfeljebb **150 000 000 Ft** lehet.

D4. Az önrész összetétele

Az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkének (1) bekezdése hatálya alá tartozó támogatások esetében az önrészbe nem számolható bele az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás.

E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A pályázatok elbírálása a pályázati dokumentáció részét képező pályázati útmutatóban közzétett befogadási és jogosultsági kritériumok, egyéb követelmények valamint tartalmiértékelési kritériumok alapján történik.

F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat magyar nyelven, kizárólag a Projekt Adatlapon, a Pályázati Felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékletekkel, elektronikusan nyújtható be.

A Projekt Adatlap kitöltése kizárólag az NFÜ által rendszeresített kitöltő program alkalmazásával történhet. A kitöltő program letölthető a <http://www.nfu.hu> honlapról.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Projekt Adatlapot kizárólag .xzip formátumban fogadjuk el; pdf vagy más formátumban benyújtott Projekt Adatlap feldolgozására nincsen lehetőség.

Az xzip file-ban csatolt adatlap nem lehet üres és a megfelelő konstrukcióra kell vonatkoznia. A Projekt Adatlap mellékleteként benyújtandó dokumentumokat a kitöltő program alkalmazásával a dokumentumtárba kell csatolni.

A fentiekre tekintettel a pályázati dokumentáció kitöltő programmal történő kitöltését követően feltétlenül nyomtassa ki Nyilatkozat elektronikusan benyújtott pályázathoz című dokumentumot és annak cégszerűen aláírt eredeti példányát a pályázati dokumentáció részeként papír alapon nyújtsa be!

A Projekt Adatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható, továbbá hiánytalanul, minden kérdésre választ adva, minden mezőt ki kell tölteni.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy az Útmutató 2. számú mellékletében szereplő nyilatkozatot papír alapon, a hivatalos képviselő által az aláírási címpéldányban feltüntetett módon aláírva kell benyújtani.

A pályázatot (kitöltött Projekt Adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón, a pályázati kiírás részét képező, **kinyomtatott és cégszerűen aláírt** eredeti nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai3/futárposta4 (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

Társadalmi Megújulás Operatív Program

Kódszám: TAMOP-1.4.6-13/1 (Tranzitfoglalkoztatás az építőiparban)

Közreműködő Szervezet:

ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. (ESZA Nonprofit Kft.)

1385 Budapest, Postafiók 818.

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon az **ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. (ESZA Nonprofit Kft.) 1134 Budapest, Váci út 45. "C" épület** címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a tisztelt Pályázók figyelmét, hogy jelen kiírás keretében a pályázatok személyes benyújtására lehetőség nincs.

Kérjük, hogy az elektronikus adathordozón jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati Felhívás kódszámát (TAMOP 1.4.6-13/1 Tranzitfoglalkoztatás az építőiparban) a Pályázó nevét és

címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A pályázati kiírással kapcsolatos további dokumentumok az <http://www.nfu.hu> honlapról tölthetők le.

További felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kérhető:

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség

Tel.: 06-40/638-638

Személyesen: 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.

honlap: <http://www.nfu.hu/eugyfelszolgalat>

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 21. § (7) bekezdése alapján az ESZA Nonprofit Kft. a pályázatok benyújtásának határidejét megelőző tizedik napig biztosítja, hogy a támogatást igénylők kérdéseket tehessenek fel, és azokra ésszerű határidőn, de legkésőbb a kérdés Közreműködő Szervezethez való érkezését követő 7 napon belül tájékoztatást kapjanak.

A pályázatok benyújtása 2013. május 1-től 2013. május 31-ig lehetséges. A pályázatok benyújtása és elbírálása egy szakaszban történik.

Amennyiben az elektronikus benyújtás során a benyújtott dokumentum(ok)ban érzékelhető minőségromlás van, ami a bírálatot érdemben befolyásolhatja, a Közreműködő Szervezet kérheti az érintett dokumentumok utólagos, papír-alapú benyújtását is, ami azonban nem minősül hiánypótlásnak.

A fenti kiírást terjedelmi okokból rövidítettük, az eredeti a szövegben található webcímen elérhető. (A Szerk.)

A pályázattal kapcsolatos dokumentumok:

[Pályázati felhívás](#) (pdf, 189 kB)

[Pályázati útmutató](#) (pdf, 471 kB)

[Projekt adatlap](#) (docx, 168 kB)

[Segédletek](#)

[Csatolt dokumentumok letöltése egyben](#)

I.7 Díj az Európai Vállalkozások Ösztönzésére (ÚJ)

A Nemzetgazdasági Minisztérium az Európai Bizottsággal közösen 2013-ban is pályázatot hirdet az európai vállalkozások ösztönzésére létrehozott díj elnyerésére összesen hat kategóriában.

A "Díj az Európai Vállalkozások Ösztönzéséért" pályázat Európa-szerte felkutatja és elismeri az Unió legkreatívabb és legsikeresebb vállalkozóit, vállalkozásösztönzési projektjeit. A Díj céljai közé tartozik a vállalkozási tevékenység ismertségének fokozása, a legjobb vállalkozási elképzelések és gyakorlatok bemutatása, valamint a potenciális vállalkozók ösztönzése és inspirálása.

A Díjra való nevezés két kiválasztási szakaszban zajlik: nemzeti és európai szinten. Az európai fordulóra két projektet juttat tovább a magyarországi szakmai zsűri. Az Európai Zsűri Fődíját - amelynek díjazottja bármely kategóriából kikerülhet - az a pályázat nyeri el, amely Európa legkreatívabb és leginspirálóbb vállalkozói kezdeményezésének bizonyul. A díjátadó ünnepséget - amelyre a nemzeti forduló összes továbbjutója meghívást kap - az EU soros elnökségét adó Litvánia rendezi az év végén. Az Európai Bizottság által szervezett Európai KKV Közgyűléssel, valamint a KKV követek találkozójával egybekötött rangos esemény díjazottjai találékonyágukért és céljaik sikeres megvalósításáért részesülnek elismerésben.

Az elmúlt években két magyar sikertörténetet is díjazott az európai zsűri: a megváltozott munkaképességű személyeket foglalkoztató Panda Hotelt, illetve a Széchenyi Kártyát.

Az Európai Vállalkozási Díjat hat kategóriában osztják ki:

- A vállalkozói kedv ösztönzése
- A vállalkozói ismeretek növelése
- Az üzleti környezet fejlesztése
- A vállalkozások külpiacra lépésének elősegítése
- A zöldgazdaság ösztönzése
- Vállalkozás a társadalmi esélyegyenlőségért

A pályázati kiírást, a jelentkezés lapot és az eljárási kézikönyvet a lap jobbszélén, a csatolt dokumentumokban találja!

A jelentkezéseket a kkvdij@ngm.gov.hu email címre várjuk.

Nevezési határidő: 2013. június 2.

További információk elérhetők a Díj hivatalos Facebook oldalán és az Európai Bizottság honlapján.

További információ a díjjal kapcsolatban:

<http://www.kormany.hu/>

[https://www.facebook.com/pages/D%C3%ADj-az-Eur%C3%B3pai-V%C3%A1llalkoz%C3%A1sok-](https://www.facebook.com/pages/D%C3%ADj-az-Eur%C3%B3pai-V%C3%A1llalkoz%C3%A1sok-%C3%96szt%C3%B6nz%C3%A9s%C3%A9rt/344984268939864?ref=ts&fref=ts)

[%C3%96szt%C3%B6nz%C3%A9s%C3%A9rt/344984268939864?ref=ts&fref=ts](https://www.facebook.com/pages/D%C3%ADj-az-Eur%C3%B3pai-V%C3%A1llalkoz%C3%A1sok-%C3%96szt%C3%B6nz%C3%A9s%C3%A9rt/344984268939864?ref=ts&fref=ts)
http://ec.europa.eu/enterprise/policies/sme/best-practices/european-enterprise-awards/index_hu.htm

További felvilágosítás a nemzeti kapcsolattartótól kérhető:

Dr. Billo Kármén

nemzeti koordinátor

Nemzetgazdasági Minisztérium

Honvéd u. 13-15,

H-1055 Budapest

Email: kkvdij@ngm.gov.hu

Tel.: +36 1374 2582

Nevezési szabályok

- A nemzeti kiválasztási szakaszba történő pályázat benyújtásával Ön hozzájárulását adja, hogy amennyiben pályázata továbbjut, képviselni fogja Magyarországot a "Díj az Európai Vállalkozások Ösztönzéséért" versenyben.
 - A verseny az Európai Unió, a csatlakozó Horvátország, a Versenyképességi és Innovációs programba (CIP) társult országok: Izland Norvégia, Szerbia és Törökország hatóságai számára áll nyitva.
 - Ide tartoznak a nemzeti szervezetek, a kisvárosok, a nagyvárosok, a régiók és az önkormányzatok, valamint az állami hatóságok és a vállalkozók közötti állami-magán partnerségek, az oktatási programok és az üzleti szervezetek is.
 - A határokon átvívelő kezdeményezések elfogadhatók, amennyiben valamennyi érintett ország közösen nevezi be őket.
 - A nemzeti kiválasztásra vonatkozó nevezési határidőt a nemzeti EEPA koordinátorok fogják kihirdetni.
 - A pályázatok terjedelmét a jelentkezési lapban leírtak szerint kell figyelembe venni.
 - A papíron beküldött anyagok nem kerülnek elfogadásra európai szinten - és maximum 5 link megengedett elektronikus formában
 - Az európai fordulóra az EU bármely hivatalos nyelvén pályázhatnak
 - A pályázatokat az alábbi kritériumok szerint értékelik:
1. **Eredetiség és megvalósíthatóság:** miért sikeres a projekt? Melyek az innovatív vonásai?
 2. **Helyi gazdaságra gyakorolt hatás:** a sikerességet alátámasztó adatok bemutatása.
 3. **A helyi érdekelt felekkel való kapcsolatok javulása:** több félnek is haszna származott-e a tevékenység megvalósulásából? Miért vonták be őket, és milyen szinten vettek részt?
 4. **Átadhatóság:** adaptálható-e a tevékenység Európa valamely másik régiójában is?
 - Nevezési díj nincs.

A pályázattal kapcsolatos dokumentumok:

[KKV Díj 2013 Eljárási kézikönyv](#)

[KKV Díj 2013 Pályázati kiírás](#)

[KKV Díj 2013 Jelentkezési lap](#)

II. Tanácsadás, együttműködés, támogatás

II. 1. Vállalati tanácsadás

A honlapon a Közép-magyarországi régióban működő **vállalkozásoknak** lehetőségük van elektronikus úton pályázatot benyújtani vissza nem térítendő támogatás igénybevételére.

A program célja a budapesti és Pest megyei mikro-, kis- és középvállalkozások jövedelemtermelő képességének növelése tanácsadás segítségével. A program keretében támogatás vehető igénybe különböző tanácsadási szolgáltatásokhoz kapcsolódóan. Lehetőség van többek között üzleti terv, megvalósíthatósági tanulmány, építési tervdokumentáció, illetve egyéb, a vállalkozás működését elősegítő tevékenységek vissza nem térítendő forrásból történő finanszírozására.

A program célja továbbá, hogy egy vállalkozás indításához, illetve további eredményes működtetéséhez szükséges információk elérése, valamint az egyedi, vállalkozás-specifikus üzleti tanácsadás a már kiépült vállalkozásfejlesztési intézményrendszerre, illetve szakemberekre alapozva valósuljon meg.

A pályázat keretében elnyerhető támogatás minimális összege 100 ezer forint, maximális összege 4 millió forint lehet. A támogatás mértéke projektmérettől függően változhat: 200 ezer forinttól 2 millió forintig terjedő projektméret esetén a támogatás nem haladhatja meg az 50 százalékot, 4 millió forint feletti projektméret esetén pedig a 30 százalékot, míg a két projektméret közötti intervallumban a 40 százalékot.

A program európai uniós és hazai forrásból valósul meg a Regionális Operatív Program gazdaságfejlesztési prioritásának keretében. A támogatásközvetítői feladatokat az OTP Bank Nyrt. által vezetett konzorcium végzi.

Konzorciumi partnerek:

[OTP Bank Nyrt.](#)

[OTP Hungaro-Projekt Kft.](#)

[Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány](#)

[Kereskedők és Vendéglátók Országos Érdekképviselői Szövetsége](#)

- Vállalati tanácsadás támogatása KKV-k számára (<http://www.nfu.hu/doc/3148>)

III. Egyéb pénzügyi lehetőségek

III. 1. Kis- és középvállalkozások finanszírozása fejlesztési tőkebefektetéssel (KvfP Zrt.)

Tőkebefektetések formájában a Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány és a Kisvállalkozásfejlesztő Pénzügyi Zrt. finanszírozói együttműködésével 10 és 100 millió forint között olyan beruházási projekteket támogat, amelyek fő célja a jogi személyiségű gazdasági társaságok tevékenység bővítéséhez, korszerűsítéséhez kapcsolódó eszközbeszerzés, telephelybővítés vagy új telephely létesítése. A Közalapítvány szakértői a vállalkozás sajátosságainak megfelelő tanácsadást nyújtanak, valamint konkrét segítséget adnak az alábbi programban való sikeres részvételhez.

Bővebb információ:

Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány

1072 Budapest, Rákóczi út 18.

Tel: +361-269-6869

Katona Ágnes, hitelezési igazgató

Mi a KvfP Zrt? Kik az alapítók?

A Kisvállalkozás-fejlesztő Pénzügyi Zrt. (KvfP) alapításának és működésének célja az eredményesen működő és fejlődésre képes kis- és középvállalkozások versenyhelyzetének javítása tőkebefektetéssel.

A Magyar Állam (tulajdonosi jogok gyakorlója a Magyar Fejlesztési Bank Zrt.) mellett a KvfP részvényese a Magyar Fejlesztési Bank Zrt., a Budapest Bank Nyrt., a Garantiqa-Hitelgarancia Zrt., az MKB Bank Zrt., az OTP Bank Nyrt. és az Erste Bank Hungary Zrt. A Kisvállalkozás-fejlesztő Pénzügyi Zrt. döntően állami forrásokból gazdálkodik. A KvfP Zrt. befektetése fejlesztési tőkebefektetés.

Mi a finanszírozási konstrukció lényege?

A KvfP Zrt. tőkét fektet a minősítésen megfelelt vállalkozásokba, a befektetés futamidejére résztulajdonossá válik. Többségi tulajdont soha nem szerez, az irányításba sosem szól bele, csendestársként működik közre a futamidő végéig, mikor is kiszáll a vállalkozásból.

Illeszkedik-e a finanszírozási módszer az Új Széchenyi Tervben kiírt támogatási programokhoz?

A KvfP Zrt. tőkefinanszírozási konstrukciója alkalmas a támogatási programokban előírt pályázati önerő finanszírozására. A befektetés előfinanszírozás jellegű.

Kik lehetnek Ügyfelek?

A kért tőkeemelés időpontjában legalább két lezárt üzleti évvel rendelkező, Kft. vagy Zrt. formában működő gazdasági társaság, amelynek nettó árbevétele 20 millió Ft és 40 millió eurónak megfelelő forintösszeg között van vagy, a mérlegfőösszege nagyobb, mint 10 millió Ft, de kisebb vagy egyenlő, mint 27 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

Legfeljebb 250 főt foglalkoztat, a vállalkozás megfelelő piaci pozícióval, eredményes gazdálkodási múlttal, valamint további fejlődési potenciállal rendelkezik, amelyet tőkehiány miatt nem tud kihasználni.

Mely projektek finanszírozhatóak?

Kiemelt befektetési célok: eszközbeszerzés, technológiaváltás, technológiai korszerűsítés, külső piacra lépés, hatékonyságjavítás, stb.

A befektetés révén a hozzáadott érték egyértelműen dinamikus módon növekszik, emiatt a tőkebefektetés megtérülése 5 év alatt biztosított.

Az igényelt tőkebefektetés legalább 10 millió Ft, de nem haladja meg a 100 millió Ft összeget. Ha a projekt összege meghaladja a saját tőke összegét, tőkeemelést kell végrehajtani (készpénz, apport, stb.) a KvfP tőkeemelése előtt. A KvfP tulajdoni hányada nem haladhatja meg a 49%-ot.

Milyen lépései vannak a befektetési folyamatnak?

Előminősítés (Előminősítő lap) - Minősítés (Adatlap) – Biztosítékok meghatározása – Jóváhagyás - Együttműködési szerződés megkötése – A tőkeösszeg folyósítása – Negyedéves monitoring - Kivásárlás

Milyen időtávra szól a befektetés, hogyan történik a visszafizetés?

A tőkebefektetés legfeljebb 5 évre szól, a tulajdonrészt a társaságnak vagy tulajdonosainak vissza kell vásárolniuk. A tőkét három részletben kell visszafizetni a mindenkori hozamokkal együtt, a futamidő harmadik, negyedik és ötödik évének végén. Azaz rendelkezésre áll három év türelmi idő az első törlesztésig.

Milyen részt vállal a KvfP a cég életében, nyújt-e szakmai segítséget?

A Társaság alapvető elképzelése, hogy kisebbségi tulajdonosként vesz részt a cég működésében, azonban az Együttműködési szerződésben rögzítésre kerülnek azok a - cég működésével kapcsolatos - döntési helyzetek, amelyekhez a KvfP Zrt. hozzájárulása szükséges.

Lesz e delegált képviselője a befektetőnek a cégnél (kell-e neki helyet biztosítani, fizetést adni)?

A KvfP Zrt. alapvető elképzeléseinek megfelelően nem kíván képviselőt delegálni a cég mindennapi működéséhez, azonban a felügyelő bizottságban ill. - Zrt. esetében - az igazgatóságban a KvfP Zrt képviselteti magát.

Kis- és középvállalkozások finanszírozása fejlesztési tőkebefektetéssel (KvfP Zrt.) (<http://www.bvk.hu/hu/finanszirozás/mi-az-a-fejlesztési-tőke-kvfp-zrt/>)

III. 2 Minimálbér-emelési támogatás pályázat munkáltatóknak



Állami Foglalkoztatási Szolgálat

A nehéz helyzetben lévő ágazatokban működő munkáltatók már benyújthatják kérelmüket a munkaügyi központokhoz minimálbér-emelési támogatásra. Az egyes ágazatokban működő munkáltatók által, a kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum emeléséből 2013. első félévében adódó többletterhekhez igénybe vehető támogatásról.

A támogatás célja

A Kormány célja a munkahelyek megvédése, új munkahelyek minél nagyobb számban történő létrehozása, ugyanakkor a kötelező legkisebb munkabér, illetőleg a garantált bérminimum reálértékének megőrzése, lehetőség szerinti emelése. Ennek a célnak a megvalósítását szolgálja a kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum emeléséből 2013. első félévében adódó többletterhekhez nyújtott támogatás azon 11 ágazatba tartozó munkáltatók számára, ahol magas a kötelező legkisebb munkabéren és a garantált bérminimumon foglalkoztatottak aránya, továbbá az adott ágazat foglalkoztatási helyzete és gazdasági körülményei azt indokolják. A támogatás elősegíti a minimálbéren, illetve garantált bérminimumon foglalkoztatottak munkahelyének megőrzését.

A támogatás célcsoportja: Az a munkáltató, amely a 2012. december 31. napjától 2013. június 30. napjáig terjedő időtartam alatt fő tevékenysége szerint a 103/2013. (IV. 6.) Kormányrendelet 1. mellékletben felsorolt ágazatokban működött, illetve működik (a továbbiakban: munkáltató),

A támogatás forrása: A Nemzeti Foglalkoztatási Alap központi keretéből „A kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum emelés ágazati támogatása” előirányzatából biztosított 10 milliárd Ft.

A támogatás időtartama: A cég székhelye szerint illetékes fővárosi/megyei kormányhivatal munkaügyi központja a támogatást 2013. január 1-től június 30-ig terjedő időszakra vonatkozóan egy összegben állapítja meg és folyósítja a munkaadó részére.

A támogatás mértéke

A támogatás mértéke munkavállalónként nem haladhatja meg a kötelező bérminimum 2012. december 31-én és 2013. január 1-én hatályos összege közötti különbséget, valamint az erre a különbségre számított (tényleges kedvezményekkel csökkentett) szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás együttes összegének 2013. január 1-jétől 2013. június 30-ig számított időtartamra járó összegét. A kisvállalati adóalany munkáltató esetében a támogatás mértékének megállapításánál a szociális hozzájárulási adó és a szakképzési hozzájárulás helyett a kisvállalati adót kell figyelembe venni. (A Kormányrendelet 2. sz. melléklete szerint.)

A támogatás igénybevételének feltételei

A fővárosi/megyei kormányhivatal munkaügyi központja a munkáltató részére – kérelmére – támogatást állapít meg a kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum (a továbbiakban együtt: kötelező bérminimum) összege 2013. január 1. napjától bekövetkezett emelkedéséből adódó költségeinek csökkentéséhez.

A támogatás – az alább felsoroltak kivételével – olyan munkavállaló után igényelhető,

1. aki a munkáltatóval 2012. december 31-én és a 2013. január 1-jétől 2013. június 30-ig terjedő időtartam egészében, vagy annak egy részében munkaviszonyban állt, illetve áll, és a munkáltató statisztikai állományi létszámába tartozott, illetve tartozik, és
2. aki 2012. december 31-ei állapot szerinti alapbére nem érte el a 2013. január 1-jétől hatályos, az általa betöltött munkakör alapján rá irányadó kötelező bérminimum összegét, és
3. akinek alapbérét 2013. január 1-jétől a munkáltató legalább ettől az időponttól hatályos, a betöltött munkaköre alapján rá irányadó kötelező bérminimum összegében állapította meg.

Kivételek

A fent foglaltaktól eltérően a támogatás olyan munkavállaló után is igényelhető, aki a munkáltatóval 2012. december 31-én nem állt munkaviszonyban, de akivel a munkáltató ezt az időpontot követően a fentiekben meghatározott munkavállaló munkaviszonyának megszűnése miatt megüresedő munkakör betöltésére, vagy tartós távolléte miatti helyettesítés céljából létesít munkaviszonyt.

A támogatási igény kiszámítása

A támogatási igény kiszámításánál a 2013. január 1-től a támogatás iránti kérelem benyújtásáig terjedő időszakban csak azt az időtartamot lehet figyelembe venni, amely alatt a fentiekben meghatározott munkavállaló, valamint az előző bekezdésben meghatározott munkavállaló munkaviszonya fennállt, és a munkavállaló beletartozott a munkáltató statisztikai állományi létszámába.

A támogatási igény kiszámításánál a kérelem benyújtásától 2013. június 30-ig terjedő időszakban azokat az időtartamokat lehet figyelembe venni, amely alatt

- a) a munkáltató ismeretei szerint a munkavállaló munkaviszonya fennáll, és a munkavállaló a munkáltató statisztikai állományi létszámába tartozik,
- b) a munkavállaló munkaviszonya már nem áll fenn, vagy várhatóan nem fog fennállni, de a munkáltató vállalja, hogy a munkavállaló munkakörét munkaviszony létesítésével be fogja tölteni, továbbá, ha várható tartós távollét miatt helyettesítés céljából munkaviszonyt kíván létesíteni.

Nem igényelhető támogatás

- a) az egyszerűsített foglalkoztatásra vagy alkalmi munkára irányuló jogviszonyban foglalkoztatott munkavállaló után, valamint
- b) olyan munkavállaló után, akinek foglalkoztatásához a munkáltató foglalkoztatás bővítő bértámogatásban, munkahelymegőrző támogatásban, munkatapasztalat-szerzés támogatásban, részmunkaidős foglalkoztatás támogatásában, valamint megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásához nyújtható támogatásban részesül,
- c) amely alatt a munkavállaló nem tartozott a munkáltató statisztikai állományi létszámába.

Nem nyújtható támogatás

- a) költségvetési szerv részére,
- b) olyan munkáltató részére, akinek lejárt esedékességű, meg nem fizetett adótartozása-ide nem értve a helyi adókat -, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása van, kivéve, ha a megfizetésére 2013. március 31. napjáig fizetési halasztást kapott,

c) az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 1. cikkében meghatározottakra.

A kérelmek beadásának határideje

A támogatás iránti kérelmet 2013. május 31-éig lehet benyújtani. A kérelmet írásban és elektronikus formában is egyaránt be kell nyújtani. A kérelem mellékletét képező nyilatkozatok kizárólag elektronikus formában nyújthatók be. A fővárosi/megyei kormányhivatal munkaügyi központja a nyilatkozatokat elektronikus formában, annak megváltoztathatatlanságát biztosító zárt informatikai rendszerben tárolja.

A kérelmet, a nyilatkozatokat és a segédtablákat a <http://komp.munka.hu> honlapon kell kitölteni és elmenteni a munkaadóknak. A kitöltést és elmentést követően kizárólag a kérelmet kell kinyomtatni, majd a foglalkoztató székhelye szerint illetékes fővárosi/megyei kormányhivatal munkaügyi központjához kell eljuttatni személyesen, vagy postai úton a 2013. április 08-tól 2013. május 31-ig terjedő időszakban.

Az alkalmazás helyes használata az alábbi böngésző verziókkal támogatott:

- Microsoft Internet Explorer 8.0, vagy magasabb verzió,
- Mozilla Firefox 3.6, vagy magasabb verzió.

A böngésző beállításai között a javascriptet nem szabad letiltani. A munka.hu titkosítottan kommunikáló oldalainak (pl. <https://komp.munka.hu>) eléréséhez Windows XP SP3-as vagy későbbi operációs rendszer szükséges a megfelelő verziójú titkosító-algoritmusok miatt. Ennek hiánya esetén tanúsítványhibát jelezhet az oldal.

A támogatói döntés

A támogatásról a kérelem beérkezését követően a fővárosi/megyei kormányhivatal munkaügyi központja 21 napon belül dönt. A fővárosi/megyei kormányhivatal munkaügyi központja a támogatásban részesülő munkáltatóval hatósági szerződést köt.

Támogatás elszámolása

A munkáltató a támogatás felhasználásáról 2013. augusztus 31-éig – a 103/2013. (IV. 6.) Kormányrendelet 4. mellékletben foglaltak szerint – <http://komp.munka.hu> honlapon a kérelmezői felületén elektronikusan kitöltött, elmentett és kinyomtatott elszámolást nyújt be a fővárosi/megyei kormányhivatal munkaügyi központjához.

A munkáltató az elszámolást követő 15 napon belül köteles visszafizetni a felvett támogatásnak azt a részét, amelynek felvételére nem lett volna jogosult.

Ha a munkáltató a fentiekben meghatározott elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, köteles a felvett támogatást visszafizetni.

Csekély összegű támogatás

E rendeletben meghatározott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, és azt kizárólag az 1998/2006/EK bizottsági rendelet előírásaival összhangban lehet nyújtani. A kedvezményezettnek nyilatkoznia kell a kérelem benyújtását megelőző két pénzügyi évben és a folyamatban lévő pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A hatósági szerződésben a munkáltatót tájékoztatni szükséges a támogatás összegéről és annak csekély összegű támogatás jellegéről. A szerződésben utalni kell a csekély összegű támogatás uniós

jogalapjának címére, az Európai Unió Hivatalos Lapjában való kihirdetése napjára, továbbá meg kell határozni a támogatás összegét euróban kifejezve.

Ha az e rendelet keretében igényelt támogatás a munkáltató által igénybe vett más csekély összegű támogatásokkal együttesen meghaladja a vonatkozó uniós jogszabályokban meghatározott küszöbértékeket, akkor a kérelemben foglalt támogatási igény ezen küszöbértékek nagyságáig hagyható jóvá.

Részletesebb felvilágosításért kérjük, forduljon a cég székhelye szerint illetékes fővárosi/megyei kormányhivatal munkaügyi központjának munkatársaihoz!

A területileg illetékes fővárosi/megyei kormányhivatal munkaügyi központjának elérhetőségei az alábbi linken érhetőek el:

http://nfsz.munka.hu/engine.aspx?page=full_KOZOS_Munkaugyi_kozpontok_adatai

Amennyiben **további kérdésük** merülne fel, a komp.hd@lab.hu e-mail címre megküldeni szíveskedjenek!

Érvényes: 2013. április 08-tól 2013. december 31. napjáig.

III. 3 Első munkahely garancia munkaerő-piaci program



„Első munkahely garancia” a 25 év alatti pályakezdő fiatal álláskeresők munkaerő-piaci helyzetének javítása érdekében indított központi munkaerő-piaci program. A 25 év alatti pályakezdőket sújtó munkaerő-piaci feszültség kezelése, ami a fiatal munkavállalók munkaerő-piaci helyzetének javítását, az első munkahely megszerzésének elősegítését, valamint a szükséges munkatapasztalat megszerzését biztosítja.

A program elősegíti a nyugdíjba vonulás miatt jelentkező szakember utánpótlás biztosítását is azzal, hogy a támogatás ideje alatt lehetőséget biztosít a nyugdíjba készülő munkavállalók aktív életpályája alatt megszerzett széles körű tapasztalat és szaktudás átadására is.

A pályakezdők foglalkoztatásának támogatása megalapozza a Kormány „Munkahelyvédelmi Akcióterv” 25 év alattiakat érintő programelemét is, biztosítva a foglalkoztatás munkakipróbálási szakaszát. Az egymásra épülő támogatások eredményeként a programba bevont 25 év alatti pályakezdők jelentős hányadának tartós foglalkoztatása várható.

A program közvetlen célja, hogy a bevont 25 év alatti pályakezdők legalább 30 százalékának foglalkoztatása a program befejezését követően minimum fél évig biztosított legyen.

Bővebb információ: [A tájékoztató teljes anyaga](#)

Forrás: <http://www.afsz.hu>

IV. Hitel lehetőségek

IV. 1. Széchenyi Kártya Folyószámlahitel

Széchenyi Kártya továbbra is a legkedvezőbb lehetőség vállalkozása átmeneti pénzügyi gondjainak megoldására. A Széchenyi Kártya a **már működő mikro-, kis- és középvállalkozások (KKV-k)** részére kialakított, kedvezményes kamatozású, állami kamat- és garanciadíj-támogatásban részesített hitelkonstrukció.

Miért előnyös?

- Kedvező, hiszen a kamat mértéke jelenleg havi 1% alatt van,
- már 2 hét alatt akár 25 millió Ft hitelhez juthat,
- gyors és egyszerűsített hitelbíráló, csökkentett adminisztráció,
- akár ingatlanfedezet nélkül,
- az ország több mint 300 pontján igényelhető,
- használható átutalással,
- illetve a MasterCard üzleti bankkártyával készpénzfelvételre, bankkártyás vásárlásra.

A Széchenyi Kártyát minden olyan KKV igényelheti, amely egyéni vállalkozóként vagy egyéni cégként, illetve az Üzletszabályzatban meghatározott gazdasági társaságként vagy szövetkezet formájában legalább egy éve (10 millió Ft feletti hitelkeret igénylése esetén két éve) működik. Igénylési feltétel továbbá, hogy a vállalkozásának ne legyen lejárt köztartozása, valamint megfeleljen a Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzatban meghatározott egyéb feltételeknek.

Hitelkérelmét a regisztráló irodákban, azaz a Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetsége, a területi kereskedelmi és iparkamarák, vagy a KA-VOSZ Zrt. irodáiban nyújthatja be.

A Széchenyi Kártya igényléséhez szükséges igénylési lapokat ezekben az irodákban is beszerezheti, de letöltheti weboldalunkról is. Az irodákban dolgozó kollégák segítséget nyújtanak Önnek az adatok kitöltésében és a szükséges dokumentumok beszerzésében is. A regisztráló irodák a befogadott hitelkérelmet a konstrukcióban résztvevő hitelintézetek közül az Ön által kiválasztott Bankba/Takarékszövetkezetbe továbbítják. A pozitív bírálatot követően a Bank/Takarékszövetkezet köti meg az Ön vállalkozásával a szerződés és nyitja meg a hitelkeretet.

Forrás: <http://www.sz kartya.hu/szechenyi-kartya>

IV. 2. Széchenyi Forgóeszközhitel

Miért előnyös **Vállalkozása** számára a Széchenyi Forgóeszközhitel Konstrukció?

- A Konstrukció előnye, hogy nem pusztán az átmeneti likviditási problémák áthidalására szolgál, hanem hosszabb, akár 36 hónapos futamideje miatt kifejezetten forgóeszközök finanszírozására alkalmas.
- A maximális futamidőn belül Ön határozhatja meg Vállalkozása számára az optimális futamidőt, így kívánsága szerint tervezheti Vállalkozása pénzügyeit.
- Az igényelhető hitel 1 millió Ft-tól maximum 25 millió Ft-ig 100.000 forintonként emelkedő, így rugalmasan alkalmazkodik az Ön Vállalkozásának finanszírozási igényeihez.
- A Széchenyi Forgóeszközhitel Konstrukció igénybevételével Vállalkozása szintén egy államilag támogatott kedvező kondíciójú hitelhez juthat
- A biztosítékok köre szinte azonos a Széchenyi Kártya Konstrukciónál megszokottakkal, így Forgóeszközhitel esetében is a Vállalkozás tulajdonosának (ill. egyéni vállalkozó esetén a vállalkozótól különböző magánszemély) személyes garanciája (kezességvállalása) a fő fedezet

Az igényléshez szükséges információkat itt találhatja meg:[Igénylés](#)

A részletes feltételekről a KA-VOSZ Zrt. [Üzletszabályzatából](#) tájékozódhat.

Várjuk érdeklődését a kavosz@kavosz.hu Ez az e-mail cím a spamrobotok elleni védelem alatt áll. Megtekintéséhez engedélyeznie kell a JavaScript használatát. címen és telefonszámainkon. Kollegáink készséggel állnak rendelkezésére!

Forrás: <http://www.szkartya.hu/szechenyi-forgoeszkozhitel>

IV. 3. Széchenyi Beruházási Hitel

Széchenyi Beruházási Hitel legfeljebb 50 MFt összegű akár 10 éves futamidőre is igényelhető hiteltípus, a **vállalkozás** beruházásai, fejlesztései meghitelezésére. Előnye, hogy hosszú távon szolgálja Vállalkozása működését, versenyképességét, törlesztésével pedig alkalmazkodik a beruházás megtérüléséhez.

A Hitel felhasználható ingatlan vásárlásra, építésére, fejlesztésére, új és akár használt gépek, tárgyi eszközök beszerzésére, illetve a beruházáshoz kapcsolódó forgóeszköz-beszerzésre is.

Az igényléshez szükséges dokumentumokat, a Nyilatkozatot, valamint Igénylési lapot innen is letöltheti:

[Beruházási Hitel dokumentumok Társas Vállalkozások részére](#)

[Beruházási Hitel dokumentumok Egyéni Vállalkozók részére](#)

Az igényléshez szükséges további dokumentumokat megtalálja az igénylési lap utolsó oldalán, a részletes feltételekről a KA-VOSZ Zrt. Üzletszabályzatából tájékozódhat.

A Széchenyi Beruházási Hitel lényegi elemei:

Az igényelhető hitel minimum 1 millió Ft, majd 100.000 forintonként emelkedő összegű egészen 50 millió Ft-ig.

A Széchenyi Beruházási Hitel esetében az Igénylőnek a tervezett beruházás összköltsége min. 20%-ának megfelelő saját erővel szükséges rendelkeznie.

A Hitel futamideje minimum 12, maximum 120 hónap

A rendelkezésre tartási idő maximum 18 hónap, a türelmi idő tartama legalább rendelkezésre tartási idővel azonos és maximum 24 hónap lehet

A Hitel fő biztosítója a beruházás tárgya (de a beruházás tárgya mellett attól eltérő ingóság illetve ingatlan is bevonásra kerülhet a Bank által)

Igényléskor szükséges egyszerűsített Üzleti terv benyújtása, ennek tartalma lesz az egyik fő szempont a minősítésnél.

[Üzleti terv](#)

Várjuk érdeklődését a kavosz@kavosz.hu Ez az e-mail cím a spamrobotok elleni védelem alatt áll. Megtekintéséhez engedélyeznie kell a JavaScript használatát. címen és telefonszámainkon. Valamennyi Regisztráló Iroda és Kollegánk készséggel áll rendelkezésére!

Forrás: <http://www.szkartya.hu/szechenyi-beruhazasi-hitel>

IV. 4. Széchenyi Támogatást Megelőlegező Hitel

Miért előnyös **vállalkozása** számára az államilag támogatott Széchenyi Támogatást Megelőlegező Hitel konstrukciója?

- Amennyiben az Ön vállalkozása utólagos finanszírozású támogatást nyert el, úgy a vállalkozásnak szinte a teljes beruházást önerőből kell megvalósítania, és csak a befejezést követően jut hozzá a támogatáshoz. A Támogatást Megelőlegező Hitel segítségével a vállalkozása a várt támogatás összegének előfinanszírozását kérheti.
- A hitel a később beérkező támogatásból kerül törlesztésre.
- A hitel összege 500 ezertől 50 millió Ft-ig terjedhet, a két érték között 100 ezer forintként emelkedő összeggel igényelhető, így rugalmasan alkalmazkodik az Ön vállalkozásának finanszírozási igényeihez.
- A megítélt támogatás akár 100%-ának kérheti az előfinanszírozását (a hitelező Bank ennél alacsonyabb hitelösszeget is jóvá hagyhat).
- A maximális futamidőn belül Ön határozhatja meg vállalkozása számára az optimális futamidőt, így kívánsága szerint tervezheti vállalkozása pénzügyeit.
- A hitel biztosítékként nem szükséges tárgyi fedezetet felajánlani, azonban alapvető biztosíték a jövőben befolyó támogatás összegének a hitelező bankra történő engedményezése. (Éppen ezért olyan támogatások, melyek nem engedményezhetőek a pályázati felhívás vagy annak mellékleteit képező szabályzatai alapján, nem kapcsolódhatnak a Széchenyi Támogatást Megelőlegező Hitel konstrukcióhoz)

Az igényléshez szükséges információkat itt találhatja meg:

[A Széchenyi Önerő Kiegészítő Hitel és Széchenyi Támogatást Megelőlegező Konstrukciókhoz jelenleg kapcsolható pályázatok](#)
[Igénylés](#)

A részletes feltételekről a KA-VOSZ Zrt. [Üzletszabályzatából](#) tájékozódhat.

Várjuk érdeklődését a kavosz@kavosz.hu Ez az e-mail cím a spamrobotok elleni védelem alatt áll. Megtekintéséhez engedélyeznie kell a JavaScript használatát. címen és telefonszámainkon. Kollegáink készséggel állnak rendelkezésére!

Forrás: <http://www.szkartya.hu/szechenyi-tamogatast-megelőlegező-hitel>

IV. 5. Széchenyi Önerő Kiegészítő Hitel

Miért előnyös **Vállalkozása** számára az államilag támogatott Széchenyi Önerő Kiegészítő Hitel? Amennyiben az Ön vállalkozása európai uniós támogatást nyert el, de a projekt összköltségéhez nem tudja a saját forráson és a támogatáson felüli részt biztosítani, a Széchenyi Önerő Kiegészítő Hitel segítségével kiegészítheti az önrészt.

A hitel összege 500 ezer és 50 millió Ft között terjedhet, a két érték között 100 ezer forintonként emelkedő összeggel igényelhető így rugalmasan alkalmazkodik az Ön Vállalkozásának finanszírozási igényeihez.

A Széchenyi Önerő Kiegészítő Hitel mellett Széchenyi Támogatást Megelőlegező Hitel is igényelhető az elnyert támogatáshoz, ezek összege együttesen akár 50 millió forint lehet.

A maximális futamidőn belül Ön határozhatja meg Vállalkozása számára az optimális futamidőt, így kívánsága szerint tervezheti Vállalkozása pénzügyeit.

[A Széchenyi Önerő Kiegészítő Hitel és Széchenyi Támogatást Megelőlegező Konstruksiókhöz jelenleg kapcsolható pályázatok](#)

[Igénylés](#)

A részletes feltételekről a KA-VOSZ Zrt. [Üzletszabályzatából](#) tájékozódhat.

Várjuk érdeklődését a kavosz@kavosz.hu Ez az e-mail cím a spamrobotok elleni védelem alatt áll.

Megtekintéséhez engedélyeznie kell a JavaScript használatát. címen és telefonszámainkon.

Kollégáink készséggel állnak rendelkezésére!

Forrás: <http://www.szkartya.hu/szechenyi-onero-kiegeszito-hitel>

IV. 6. MFB Kisvállalkozói Hitel

Termékleírás

Hitelprogram keretösszege: 10 milliárd forint

Hitel típus: Éven túli lejáratú beruházási hitel.

Hitelfelvevők köre

A hitelt a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti Magyarországon székhellyel, vagy az EGT területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező társaságok, amelyek

- egyéni vállalkozás,
- gazdasági társaság,
- szövetkezet,
- európai részvénytársaság, vagy
- fióktelep
- formájában működő mikro- és kisvállalkozások igényelhetik (továbbiakban vállalkozás).

A hitel felhasználása

- vállalkozási tevékenység végzésre szolgáló ingatlan beruházáshoz (vásárlás, építés, átalakítás),
- a vállalkozási tevékenység végzéséhez szükséges használt és új gépek, berendezések, felszerelések, járművek beszerzésére,
- vállalkozás tevékenység végzéséhez szükséges tárgyi eszköz működtetéséhez kapcsolódó szoftver vásárlására

A hitel nem használható fel

- forgóeszköz vásárlásra,
- más hitel kiváltására, üzletrész, részvény vásárlására,
- közeli hozzátartozók közötti, a hiteligénylő vállalkozás tulajdonosaitól történő, vagy cégcsoporton belüli tárgyi eszköz vásárlásra,
- áfa finanszírozására, kivéve, ha a hitelfelvevő áfa visszaigénylésére nem jogosult,
- az exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat létesítéséhez, működtetéséhez, illetve az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokkal közvetlenül kapcsolatos finanszírozásra,
- az import áruk helyett hazai áruk beszerzését előnyben részesítő beruházás finanszírozása,
- a teherszállító járművek megvásárlására a közúti teherszállítás (TEÁOR 2003. 60.24, TEÁOR 2008. 49.41) terén működő vállalkozások esetén,
- azoknak a beruházásoknak a finanszírozására, amelyeket a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. Üzletszabályzata kizár.

Az MFB Zrt. nem támogatja a beruházás finanszírozását, ha felmerül a gyanú, hogy a hitel olyan ügyletet finanszíroz, amelynek célja kábítószer előállítás, - kereskedelem, fegyverkereskedelem, pénzmosás, játékautomaták üzemeltetése, prostitúció elősegítése, hulladék égetés és mérgező hulladék feldolgozása, egyéb bűncselekménynek minősülő tevékenység.

Az MFB Zrt. nem támogatja a beruházás finanszírozását, ha a hitelfelvevő fő tevékenysége fegyver-, lőszergyártás (TEÁOR 2003 29.60, TEÁOR 2008 25.40, 30.40,), szerencsejáték, fogadás (TEÁOR 2003 92.71, TEÁOR 2008 92.00), vagy pénzügyi közvetítés, biztosítás, nyugdíjalap, pénzügyi kiegészítő tevékenység (TEÁOR 2003 65-67, TEÁOR 2008 64-66), Dohánytermék gyártás, Dohányárú nagykereskedelem, Dohányárú kiskereskedelem (TEÁOR 2008 12, 46.35, 47.26),

A fenti tiltott tevékenységekhez kapcsolódó beruházás finanszírozása kizárt a Hitelprogramból.

Hitel összege

Ügyletenként legalább 1 millió forint, ügyletenként / ügyfelenként

- kezdő vállalkozás esetén legfeljebb 25 millió Ft,
- kezdőnek nem minősülő vállalkozás esetén legfeljebb 50 millió forint.

Saját erő

A saját erő minimálisan elvárt mértéke a beruházás nettó – vagy amennyiben a vállalkozás áfa visszaigénylésére nem jogosult, bruttó – bekerülési értékének legalább 10%-a, amely a kockázatok (adósminősítés) függvényében 15%-ra emelkedhet. A saját erő saját forrásból és az államháztartás más alrendszeréből vagy közösségi forrásból kapott vissza nem térítendő támogatásból állhat. A beruházás finanszírozása esetén a saját erőt a hitel felhasználása előtt kell felhasználni.

Hitel pénzneme: HUF

Hiteldíjak

Kamat	3 havi EURIBOR + 5%/év.
Kezelési költség	Nem kerül felszámításra.
Folyósítási jutalék	Egyszeri 1%, amely az első folyósításkor kerül felszámításra, a teljes hitelösszegre vetítve.
Projektvizsgálati díj	Egyszeri díjként kerül felszámításra: 25 e Ft+a hitelösszeg 0,1 %-a
Rendelkezésre tartási díj	0,25%/év.
Előtörlesztési díj	Nem kerül felszámításra.
Módosítási díj	Mértéke a fennálló hitelösszeg 0,1 %-a, de legalább 10 ezer Ft.
Kezességvállalási díj	A készfizető kezességvállalási díj az ügyfél részére nem kerül felszámításra.

Futamidő alakulása

Rendelkezésre tartási idő	Szerződéskötéstől számított legfeljebb 2 év.
Lejárat	Szerződéskötéstől számított legfeljebb 15 év.
Türelmi idő	Szerződéskötéstől számított legfeljebb 2 év.

Törlesztés ütemezése: Türelmi időt követően negyedéves egyenlő tőketörlesztő részletek.

Biztosíték

Biztosítékokkal szemben támasztott általános elvárások: a biztosíték legyen értékálló, likvid, piacképes és értékelhető eszköz, amely jogilag érvényesíthető akár végrehajtás, vagy felszámolás esetén is. Amennyiben a felajánlott biztosíték nem felel meg az alapvető elvárásoknak, akkor az nem ajánlható fel a biztosítéki körbe történő bevonásra, különös tekintettel a nagyon egyedi, korlátozott célra felhasználható vagy jelentősen elhasználandó eszközöket, a több éve használaton kívül lévő, illetve feltételezhetően korlátozott forgalmú ingatlanokat.

A biztosítékok fedezeti értéke – az adósminősítés függvényében – legalább a hitelösszeg és 1 éves kamatának a 100 %-a kell, hogy legyen.

Biztosítékként ingatlan és ingó jelzálogjog, készpénzövadék, a többségi tulajdonos készfizető kezességvállalása és a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. kezességvállalása fogadható el.

Minden esetben szükséges a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. által nyújtott, a hitel tőkeösszegére és 1 éves kamataira kiterjedő 80%-os kezességvállalás.

Állami támogatás kategóriája

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet I. számú melléklete szerint: „D. Csekély összegű támogatás.” A hitelt kizárólag a Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély

összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/EK bizottsági rendelettel (megjelent az Európai Unió Hivatalos Lapjában 2006.12.28-án HL 379 L, 5. oldal) összhangban lehet nyújtani.

Kérelem benyújtása:

A hitelkérelmeket közvetlenül a hitelprogram értékesítésében részt vevő közvetítőhöz kell benyújtani. A közvetítők listáját és elérhetőségét a MFB Zrt. honlapján, a www.mfb.hu címen teszi közzé.

Igénybevételi ehetőség: A program keretében hitelszerződés megkötésére **2013. december 31-ig** kerülhet sor.

MFB Kisvállalkozói Hitel (<http://www.bvk.hu/hu/finanszirozas/indulo-es-mukodo-vallalkozasok-reszere/mfb-kisvallalkozoi-hitel/>)

IV. 7. Budapest Kisvállalkozói Hitel Program

A Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány, a Polgári Takarékszövetkezet, a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. és a Nemzetgazdasági Minisztérium együttműködésének eredményeként jött létre a Budapest Kisvállalkozói Hitel konstrukció.

A **budapesti vállalkozók** erősítésének, fejlesztésének felgyorsítása érdekében a Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány (BVK) egy a vállalkozói igényeknek jobban megfelelő, korszerű, a mikro-, kis-, induló- és kezdő vállalkozások életszerű, valós igényeinek megfelelő finanszírozására alkalmas hitelcsomagot hozott létre. A hitelkonstrukció pénzügyi forrásait a PHARE és a Nemzetgazdasági Minisztérium mellett jelentős mértékben a Polgári Takarékszövetkezet biztosítja. A Program működését a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. készfizető kezességvállalása támogatja.

A konstrukció részletes feltételrendszerét a BVK honlapján megtekintheti és a szükséges dokumentumokat onnan letöltheti.

A konstrukcióban nyújtható hitel felső határa 15 millió forint, amely a BVK által odaítélt kedvezményes fejlesztési hitelből és ezt kiegészítve a Polgári Takarékszövetkezet által nyújtott pénzügyi hitelből áll. A hitelfolyósítások forrásainak aránya minden esetben úgy oszlik meg, hogy 6 részt a BVK, 9 részt a Polgári Takarékszövetkezet nyújt.

A Budapest Kisvállalkozói Hitel Program keretében azon vállalkozások fejlesztési elképzelései finanszírozhatók, amely

- cégnyilvántartásba bejegyzett vagy bejegyzésre jogosult vállalkozásnak, vállalkozói igazolvánnyal rendelkező, vagy arra jogosult, vagy egyéb vállalkozásra alkalmas jogosítvánnyal rendelkező személynek kell lennie,
- a vállalkozás által foglalkoztatott alkalmazottak száma nem haladhatja meg az 50 főt,
- a vállalkozás éves nettó árbevétele 7 millió Eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérleg főösszege legfeljebb 5 millió Eurónak megfelelő forintösszeg,
- a vállalkozás budapesti székhelyű vagy telephelyű,
- a külföldi tulajdonosi részarány – tőke, vagy szavazati joga alapján – nem haladhatja meg a 25%-ot,
- olyan vállalkozás, amely nem elégíti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át, vagy ezt meghaladó részét,
- a vállalkozásnak életképes üzleti tervvel kell rendelkeznie,
- a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs sem illeték, sem társadalombiztosítási járulék tartozása,
- a vállalkozásnak más bank felé nem lehet lejárt hiteltartozása,
- a cég nem áll sem csőd, sem felszámolás, sem végelszámolás alatt,
- nem lehet kifizetetlen, lejárt köztartozása, tiszta kölcsönfelvevői múlttal kell rendelkeznie,
- rendelkeznie kell az üzletvitelhez szükséges valamennyi készpénzzel és képesítéssel,
- rendelkezni kell az igényelt hitelösszeg legalább húsz százalékát kitevő saját erővel.

A hitellel kapcsolatos egyéb információk:

a hitelek forrásösszetételének aránya minden esetben megegyezik a 15 millió forint felső összeghatár arányaival, azaz 6:9.

A hitelek felhasználhatók gépek, berendezések és egyéb állóeszközök, valamint forgóeszköz vásárlására.

A hitel nem használható fel olyan költségek fedezésére, mint például bérek, bérleti díjak, energiaköltségek.

A hitelből az ÁFA összege nem finanszírozható.

Az alkalmasság feltétele, hogy a hitelfelvevő saját forrásaiból is hozzájáruljon a befektetéshez. A hozzájárulás nem lehet kevesebb, mint a hitel összegének húsz százaléka.

A saját erő meglétét készpénzben, illetve a Hitel Bizottság döntését követően kiállított, a hitelcélként megjelölt fejlesztésre vonatkozó kifizetett számlákkal kell igazolnia.

A hitel biztosíték ellenében kerül folyósításra, amely elfogadása a Hitel Bizottság döntése alapján történik.

A Polgári TKSZ által biztosított hitelrész után a Garantiqa Hitelgarancia Zrt 80 %-os mértékben készfizető kezességet vállal. Ezen kezességvállalási díj összegét a Polgári TKSZ a vállalkozásra hárítja. Az egyszeri díj mértéke éven belüli hitel esetén 1,00 %, 2 éven belüli hitel esetén 1,33%, 3 éven belüli hitel esetén 1,70%, 4 éven belüli hitel esetén 2,00 %, 5 éven belüli hitel esetén 2,25 % a garantált összegre vetítve.

"BUDAPEST" Kisvállalkozói Hitel kondíciói

	BVK fejlesztési forrás	Polgári Takarékszövetkezet által nyújtott hitelrész
Tőkeösszeg 15 millió Ft	6 millió Ft	9 millió Ft
Maximális futamidő	60 hó	60 hó
futamidőből türelmi idő	max. 6 hó	max 6 hó
Kamat mértéke	fix szerződéskötés-kori jegybanki alapkamat	12,5 % fix
Átlagkamat	9,25 %	
Kezelési költség	nincs	évi 1 % a folyósított összegre vetítve
Folyósítási jutalék	nincs	egyszeri 0,5%
Hitelbírálati díj	nincs	igényelt hitelösszeg 0,25 %-a, minimum 15 000 Ft
Törlesztés ütemezése	havonta	
Kamatfizetés	havonta	
Esedékessége	hónap utolsó napja	
Hitelcél	beruházás, fejlesztés, forgóeszköz a vállalkozó kérelme szerint	
Döntési szint	BVK Hitel Bizottsága	
Szerződéskötés	BVK-nál	
Hitelmegállapodás	közjegyzői okirat	
Folyósítás, számla ellenében	BVK-nál leadott számlák alapján	
Hitelgarancia díj	a folyósítás előtt esedékes megfizetendő egyszeri díj	

A program lebonyolítása az alábbi rend szerint történik:

A kérelmeket a BVK csak az ügyfél által aláírt tartalomjegyzékkel együtt fogadja be

A kérelmek feldolgozását, a vállalkozás helyszínen történő megtekintését a két finanszírozó cég munkatársai együttesen folytatják.

A kérelmek elbírálása és az ezzel kapcsolatos döntések meghozatala a független szakértőkből álló Hitel Bizottság feladata.

A pozitív döntés alapján két kölcsönszerződés készül.

A vállalkozó biztosítást köt a hiteltől vásárolt eszközökre és egyéb biztosítékokra. A hitel teljes visszafizetéséig a biztosítás kedvezményezettje a BVK és a Polgári Takarékszövetkezet.

A hitel folyósítása előtt a vállalkozónak be kell nyújtania a biztosítékhoz kapcsolódó valamennyi iratot.

A hitelszerződéseket és a biztosítéki szerződéseket tartozáselismerő közokiratba kell foglalni, amely egységes törlesztési táblát tartalmaz.

A hitel folyósítása legfeljebb 3 részletben, a saját erő felhasználását követően számlák ellenében történik.

A számlákat számlaösszesítőben rendszerezve a másolatokkal együtt, az eredeti példányok bemutatása mellett aláírva a BVK-ban kell benyújtani. [A számlaösszesítő itt letölthető.](#)

Rendelkezésre tartási idő 2 hónap, amely legfeljebb 6 hónapra meghosszabbítható.

Ugyanazon vállalkozás részére újabb hitel csak akkor hagyható jóvá, ha:

A vállalkozás továbbra is megfelel a pályázati feltételeknek,

Az újonnan igényelt hitellel együtt a törlesztés feltételei biztosítottak.

További követelmény, hogy a BVK megállapítsa:

- Az előző hitelt a vállalkozás hatékonyan hasznosította,
- A hitel nyomán létrejött üzleti fejlődés mértéke megfelelő.

Budapest Kisvállalkozói Hitel Program (<http://www.bvk.hu/hu/finanszirozas/indulo-es-mukodo-vallalkozasok-reszere/budapest-kisvallalkozoi-hitel/>)

IV. 8. Mikrohitel Program tájékoztató

A PROGRAM CÉLJA

A Mikrohitel Program (MHP) általános célja a **kisvállalkozások** támogatása pénzügyi segítségnyújtással és tanácsadással, elsősorban azon a speciális területen, ahol a kisvállalkozások igényeit a kereskedelmi bankok jelenleg nem tudják kielégíteni. A Program másik célja, hogy a támogatás eredményeként ezek a vállalkozások mihamarább a kereskedelmi bankok ügyfeleivé váljanak.

A PÉNZÜGYI SEGÍTSÉGRE VALÓ ALKALMASSÁG

Az MHP pénzügyi segítséget igénylő vállalkozó és vállalkozás meg kell, hogy feleljen bizonyos követelményeknek. A pályázati dokumentációhoz szükséges formanyomtatványokat a Helyi Vállalkozói Központok biztosítják.

A hitelkérelem benyújtására jogosult személyek

Ha Ön saját vállalkozásával áll munkaviszonyban, csakúgy mint vezető munkatársai és a cég főbb társtulajdonosai, vagy ha a cége bármilyen korlátlan felelősségű formában működik, a következő feltételeket kell teljesítenie:

- nem lehet kifizetetlen tartozása, és tiszta kölcsönfelvevői múlttal kell rendelkeznie;
- rendelkeznie kell az üzletvitelhez szükséges valamennyi készséggel és képesítéssel;
- rendelkeznie kell az igényelt hitelösszeg legalább húsz százalékát kitevő saját erővel.

Az alkalmas vállalkozás

Vállalkozása nem alkalmas a pénzügyi segítségnyújtásra, ha az törvénybe ütköző módon történik, vagy a HVK úgy ítéli meg, hogy a tevékenység társadalmi, erkölcsi vagy vallási értékeket sért, ha veszélyt jelent a környezetre, illetve ha várhatóan rontja a HVK, a Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány, vagy a Phare Program hírnevét.

Az alkalmas vállalkozás életképes vagy rendelkezik az életképesség lehetőségével. Ha Ön hitelért folyamodik, a következő feltételeknek kell megfelelnie:

a cégnyilvántartásba bejegyzett vagy bejegyzésre jogosult vállalkozásnak, vállalkozói igazolvánnyal rendelkező vagy arra jogosult, vagy egyéb vállalkozásra alkalmas jogosítvánnyal rendelkező személynek kell lennie;

a vállalkozás által foglalkoztatott alkalmazottak száma nem haladhatja meg a kilenc főt;

a vállalkozás éves nettó árbevétele legfeljebb 200 millió Ft;

a vállalkozásnak életképes üzleti tervvel kell rendelkeznie;

a vállalkozás, devizabelföldinek minősül, Magyarországi székhellyel, vagy az Európai Gazdasági térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkezik;

olyan vállalkozás, amely nem elégíti ki a jelen pontban meghatározott alkalmassági kritériumokat, nem birtokolhatja a kérelmező vállalkozás tőkéjének vagy szavazati jogainak 25%-át, vagy ezt meghaladó részét;

a vállalkozás mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit, nincs sem illeték, sem társadalombiztosítási járulék tartozása;

a vállalkozásnak más bank felé nem lehet lejárt hiteltartozása;

a cég nem áll sem csőd, sem felszámolás, sem végelszámolás hatálya alatt.

Ha Ön hiteligénylést nyújt be, és/vagy most indítja be vállalkozását, a hitel teljes futamidejére vonatkozó üzleti és pénzforgalmi tervet kell benyújtania. A HVK ehhez formanyomtatványokat biztosít, melyeket a hiteligénylő tölt ki. Ezen felül, az üzleti tervhez csatolni kell legalább a következő iratok másolatát az ügyfél által aláírt tartalomjegyzékkel együtt:

Vállalkozói Engedély, Társasági Szerződés, Cégbejegyzés (ha még nincs, akkor a Cégbejegyzési Kérelem);

a beruházási tervet alátámasztó iratok (szándéknyilatkozat, árajánlat, adás-vételi szerződés);

tulajdoni lapok, bérleti szerződések;

APEH igazolás, helyi adó igazolás;

értékesítési lehetőségek (szándéknyilatkozat, szerződés, előzetes megállapodás);

zálogtárgy iratai (pl.: tulajdoni lap hivatalos másolata, értékbecslés, adó- és értékbizonyítvány, stb.);

működési engedély az illetékes hatóságtól;

az előző évi adóbevallás és mérleg;

banki információ (a számlavezető banktól, vagy bármelyik korábbi számlavezető banktól).

A HITEL KONDÍCIÓI

A hitel célja

A hitel célja gépek, berendezések, eszközök és más beruházások finanszírozása, a már meglévő üzleti tulajdon vagy bérelt infrastruktúra bővítése és/vagy fejlesztése, illetve a beruházáshoz kapcsolódó forgóeszközök biztosítása. Kizárólag forgóeszköz finanszírozására is igénybe vehető a Mikrohitel.

A hitel összege

A hitel összege nem haladhatja meg a 7 millió forintot.

A hitel futamideje

A hitel futamideje 3 millió forint hitelösszegig valamint kizárólag forgóeszköz finanszírozás esetén három évig, 3 - 7 millió forint hitelösszegig maximum 8 évig terjedhet, az üzleti terv pénzforgalmi előrejelzésében kimutatott visszafizetési képesség függvényében.

Saját erő

Az alkalmasság feltétele, hogy a hitelfelvevő saját forrásaiból is hozzájáruljon a befektetéshez. A hozzájárulás nem lehet kevesebb, mint az igényelt hitel összegének 20%- a.

A hitel felhasználásának határideje

A hitelt a hiteligénylés jóváhagyásától számított két hónapon belül fel kell használni. Ellenkező esetben a hitel megszűnik, hacsak az időtartamot a HVK meg nem hosszabbítja.

A hitel folyósítása

A hitel 50%-a a későbbi elszámolás kötelezettsége mellett előfinanszírozható, a fennmaradó rész folyósítására kizárólag az Üzleti Tervben vállalt beruházás, illetve fejlesztés megkezdésének igazolása után kerül sor. Amelynek alapja a vásárlás igazolását bizonyító számla, illetve egyéb bizonylat (szerződés, számlát helyettesítő okmány, stb.), melyek számlaösszesítőben rendszerezve, a másolatokkal együtt az eredeti példányok bemutatása mellett, aláírva átadásra kerülnek a HVK - ban.

[Számlaösszesítő itt letölthető.](#) Az Üzleti Tervben vállalt beruházás, illetve fejlesztés megkezdésének igazolására a hiteligénylés beadásának dátumát követően keletkezett számlák és egyéb bizonylatok fogadhatók el.

Türelmi idő

A törlesztés megkezdése előtti türelmi idő nem lehet több, mint hat hónap. A kamattörlesztésre nem adható türelmi idő.

Biztosíték

A hitel biztosíték ellenében kerül folyósításra. A HVK által végzett értékelést követően a biztosítéknak legalább a hitelösszeg száz százalékát kell fedeznie.

Biztosítás

A vállalkozó biztosítást köt a hitelből vásárolt, valamint az egyéb biztosítékként szolgáló eszközökre. A szerződés megkötéséhez a HVK segítséget nyújthat. A hitel teljes visszafizetéséig a biztosítás kedvezményezettje a Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány.

Kamat

A hitel kamata állandó 4,9 %. A kamat havonta fizetendő.

Jutalék, költségek, díjazás

A HVK semmiféle további jutalékot, adminisztrációs költséget, díjazást nem számít fel.

Késedelmi kamat

Késedelmes fizetés esetén késedelmi kamatot kell alkalmazni, amelynek mértéke a lejárt tőkére az ügyleti kamaton felül évi 6%, és a meg nem fizetett kamatra szintén évi 6%.

Folyósítási feltételek

A hitel folyósítása előtt a vállalkozónak be kell nyújtania a biztosítékhoz kapcsolódó valamennyi iratot, a bank technikai/hitelnyilvántartási számlát nyit a vállalkozás nevére a kijelölt banknál, és igazolnia kell, hogy az előírt mértékű saját források rendelkezésre állnak.

A folyósítás a technikai bankszámlára vagy készpénzben történik a vásárlást igazoló iratok (számla, adás-vételi szerződés) benyújtása ellenében, vagy a hitelek 50%-a előfinanszírozása esetén a

későbbi elszámolás kötelezettsége mellett. A folyósítás vagy az Országos Mikrohitel Alap számláról vagy a Magyar Államkincstár finanszírozási rendszerén keresztül történik.

Második és harmadik hitel felvétele

Ugyanaz a vállalkozás legfeljebb háromszor kaphat hitelt az MHP keretében. A második és harmadik hitel csak akkor hagyható jóvá, ha a vállalkozás továbbra is megfelel a pályázati feltételeknek és az előző hitel első folyósítása óta legalább tizenkét hónap eltelt. Az első folyósítástól számított 12 hónapon belül is felvehető második és harmadik Mikrohitel, ha a vállalkozás korábbi tartozását maradéktalanul megfizette.

Az első hitel folyósítását követő 12 hónap után folyósított második vagy harmadik hitel esetében a fennálló tőketartozás és az újonnan jóváhagyott hitel együttes összege nem haladhatja meg az 7 millió forintot.

Ugyanannak a pályázónak nem lehet 2-nél több fennálló hiteltartozása.

Ugyanazon vállalkozás egy Mikrohitel tekintetében nem részesülhet egy időben az Országos Mikrohitel Program (OMHP) illetve a Regionális Mikrohitel Program (RMHP) keretében nyújtott támogatásban.

- Mikrohitel Program (<http://www.bvk.hu/hu/finanszirozás/indulo-es-mukodo-vallalkozasok-reszere/mikrohitel/>)

IV. 9. Dupla Expressz Hitel Kisvállalkozásoknak

Pályázók köre: kisvállalkozások

1. szakasz Mikro Expressz Hitel-több évre

Előnyei: szabadon felhasználható forint hitel, akár 8 millió forintig, 6 éves futamidőre, nem szükséges tárgyi fedezet, gyors, egyszerű hiteligénylés, folyósítás a pozitív hitelbírálatot követő pár munkanapon belül, fix havi törlesztőrészlettel, jól tervezhető kiadások, fizetési haladék igénybevehető 6 hónapra, kétszer a futamidő alatt.

Termékjellemzők: igényelhető hitelösszeg: 300 000 - 8 000 000 forint futamidő: maximum 6 év már 18 hónapos működési múlttal is igénybe vehető, fix havi törlesztőrészlet fix havi törlesztőrészlet

Néhány példa a törlesztőrészletekre

Hitelösszeg	Futamidő (hónap)	Törlesztőrészlet*
1.000.000 Ft	72	24.536 Ft
2.000.000 Ft	72	49.072 Ft
4.000.000 Ft	72	98.144 Ft
6.000.000 Ft	72	147.216 Ft
8.000.000 Ft	72	196.288 Ft

2. szakasz Expressz Folyószámlahitel

Előnyei: a hitelkerete erejéig tovább költhet akkor is, ha a számláján lévő pénz elfogyott, nem szükséges tárgyi fedezet, gyors, egyszerű hiteligénylés, folyósítás a pozitív hitelbírálatot követő pár munkanapon belül, a hitelkeretéhez a számlához tartozó bankkártyájával is hozzáférhet.

Termékjellemzők: igényelhető hitelösszeg: 300 000-6 000 000 forint, már 18 hónapos működési múlttal is igénybe vehető, futamidő 12 hónap, lejáratkor megújítható

Ha Ön vállalkozásához az előző konstrukciók kombinációját igényli, akkor most egy igényléssel két hitelhez hozzájuthat!** Hosszú távú fejlesztési céljait az éven túli Mikro Expressz hitel, a napi üzletmenet biztonságát pedig az Expressz Folyószámlahitel fedezi. Elegendő egyszer benyújtania a hiteligényléshez szükséges dokumentumokat, egy hitelbírálattal akár mindkét hitelhez hozzájuthat, ezzel is egyszerűsítve az igénylési folyamatot.

Kérjen visszahívást az alábbi adatok megadásával és munkatársaink legkésőbb a következő munkanap 20 óráig telefonon felveszik Önnel a kapcsolatot!

A két hitel együttes igénylése esetén Maximum 8 millió forint igényelhető.

További információ: <http://www.budapestbank.hu/szolgalatas/kisvallalat/hitel-duplaexpressz.php?gclid=COKy3f2ZnrICFYe-zAodCV8Agw>

IV. 10 Széchenyi Tőkebefektetési Alap

A tájékoztató letölthető

<http://www.nfu.hu/doc/2912>